

**Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися ГАПОУ ТО
«Тюменский медицинский колледж» учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность**



**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение**

**Тюменской области «Тюменский медицинский колледж»
(ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»)**

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета № 2

от «30» октября 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ТО

«Тюменский медицинский колледж»

М.М. Макарова

октябрь 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачета результатов освоения обучающимися
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Тюменской области «Тюменский медицинский колледж»
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных
образовательных программ в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Тюменский медицинский колледж» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Положение, зачет учебной дисциплины, колледж) разработано в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, уставом колледжа и регламентирует порядок и правила зачета результатов освоения обучающимися колледжа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Под зачетом учебной дисциплины понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ оценки (зачета), полученной обучающимся в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися ГАПОУ ТО
«Тюменский медицинский колледж» учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность**

1.3. Зачет учебной дисциплины осуществляется в отношении обучающихся:

- переведенных в колледж из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- переведенных в колледже с одной образовательной программы на другую;
- переведенных в колледже с одной формы обучения на другую;
- ранее отчисленных из колледжа и восстановившихся для продолжения обучения в колледже;
- получающих второе образование;
- переведённых на обучение по индивидуальному учебному плану;
- обучающихся по образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;
- в иных случаях при наличии уважительных причин.

**II. Порядок и правила зачета результатов освоения обучающимися учебных
предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных
программ в других организациях, осуществляющих образовательную
деятельность**

2.1. Обучающимся могут быть зачтены учебные дисциплины по:

- образовательным программам среднего общего образования;
- образовательным программам среднего профессионального образования;
- образовательным программам высшего образования;
- дополнительным образовательным программам.

2.2. Зачет результатов освоения обучающимися колледжа учебных дисциплин осуществляется если:

- учебные дисциплины входят в учебные планы колледжа;
- названия зачитываемых учебных дисциплин полностью совпадает с названиями учебных дисциплин учебного плана колледжа;
- количество часов, отведенное на изучение учебных дисциплин в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане колледжа;
- дисциплины не являются обязательными для государственной итоговой аттестации.

2.3. Решение о зачёте учебных дисциплин оформляется приказом директора техникума.

2.4. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине, полученной в организации, осуществляющей образовательную деятельность, с формой промежуточной аттестации по указанной учебной дисциплине, установленной в техникуме, и (или) при недостаточном объёме часов (более 20%), решение о зачёте дисциплины принимается преподавателем колледжа, ведущим данную учебную дисциплину с учётом мнения цикловой методической комиссии.

**Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися ГАПОУ ТО
«Тюменский медицинский колледж» учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность**

2.5. Преподаватель колледжа, ведущий данную учебную дисциплину с учётом мнения цикловой методической комиссии может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

2.6. Для зачета учебной дисциплины обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в колледж следующие документы:

- заявление о зачёте учебной дисциплины (Приложение 1);
- документ об образовании или справку об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся, претендующий на зачет.

2.7. Зачёт учебной дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

2.8. Колледж вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.9. Получение зачёта по учебной дисциплине не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в колледже.

2.10. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или его родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.11. Результаты зачёта учебной дисциплины заносятся в личное дело и в зачетную книжку обучающегося.

2.12. Принятие решений о зачёте учебной дисциплины в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ производится в соответствии с договором между колледжем и организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Порядок разработан:

И. о. начальника ООПО  О.Ю. Тарасовой

**Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися ГАПОУ ТО
«Тюменский медицинский колледж» учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность**

Приложение 1

Директору ГАПОУ ТО
«Тюменский медицинский колледж»
М.М. Макаровой

(Ф.И.О. студента, группа,
курс, специальность)

заявление.

Прошу зачесть результаты освоения

(учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей))

Освоенных в

(Образовательная организация, год обучения)

Приложение:

(Соответствующие документы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)