Документ подписан электронной подписью
Сертификат: b12a1aa187569c75b3fc44b80b0eae80e50f35c
Владелец: Макарова Марина Михайловна
Действителен с 24.03.2021 по 23.03.2026
Макарова Марина Михайловна
2025.09.22 10:13:57 +05'00'

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области «Тюменский медицинский колледж»
(ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»)

Выписка из протокола заседания комиссии по переводу восстановлению

От 05.09.2025 № 1

Заседания комиссии по переводу/восстановлению обучающихся
Присутствовали:

1. Макарова М.М. – директор ГАПОУ ТО Тюменский медицинский колледж, председатель
2. Попова С.В. – заместитель директора по учебно-производственной работе
3. Князева Е.В. – заведующая отделением
4. Гиззатуллин Д.М. – заведующий отделением, секретарь
5. Долгих Т.В. – заведующая отделением
6. Данилова И.А. – заведующая отделением
7. Родионов К.А. – юрисконсульт

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.О выполнении решений предыдущего заседания по переводу-восстановлению.
2.О текущей организационной деятельности по зачислению в порядке перевода-восстановления.

1. СЛУШАЛИ: Макарову М.М. о выполнении решений предыдущего заседания.
- Решения заседания выполнены полностью.

РЕШИЛИ: Принять информацию к сведению.

2. СЛУШАЛИ: членов комиссии

ВЫСТУПИЛИ: Гиззатуллин Д.М., заведующий отделением
РЕШИЛИ: На отделение «Лечебное дело» на бюджетной основе восстановить в связи с окончанием академического отпуска: 152-579-795 06, 170-637-819 78, 179-219-533 03, 141-686-91985,156-649-969 29, 184-945-928 32, 177-535-346 00, 170-138937 57.

РЕШИЛИ: На отделение «Лечебное дело», на внебюджетной основе восстановить: 147-630-835 75.

РЕШИЛИ: На отделение «Лечебное дело», принять из других учебных заведений: 169-156-724 02, 158-21-589 64, 169-230-457 75, 197-223-024 71, 201-605-912 11, 143-866-287 92, 158-028-515 68.

ВЫСТУПИЛИ: Князева Е.В., заведующий отделением
РЕШИЛИ: На отделение «Сестринское дело» перевести с отделения «Лечебное дело»: 217-648-918 99.

РЕШИЛИ: На отделение «Сестринское дело» на бюджетной основе восстановить: 156-701-014 42.

На отделение «Сестринское дело» на бюджетной основе принять из других учебных заведений: 064-024-212 11, 152-920-609 53, 197-375-90 22, 159-642075 94.

РЕШИЛИ: На отделение «Сестринское дело» на бюджетной основе восстановить в связи с окончанием академического отпуска: 146-920-908 81, 155-769-079 13, 201-379-638 45, 217-471-360 58, 160-219-544 36, 161-873-244-76, 151-466-941 69, 190-264-228 56.

ВЫСТУПИЛИ: Долгих Т.В., заведующий отделением
РЕШИЛИ: На отделение «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения восстановить в связи с окончанием академического отпуска: 115-578-320 61.

РЕШИЛИ: На отделение «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения восстановить: 132-548-499 67, 172-861-537 88, 068-616-786 10, 115-432-020 02.

РЕШИЛИ: На отделение «Фармация» на внебюджетной основе восстановить: 201-728-237 27, 157101-259 32.

РЕШИЛИ: На отделение «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения на внебюджетной основе перевести с отделения «Сестринское дело» очная форма обучения: 158-156-058 77.

РЕШИЛИ: На отделение «Акушерское дело» на бюджетной основе восстановить в связи с окончанием академического отпуска: 223-367-520 49.

РЕШИЛИ: На отделение «Стоматология ортопедическая» на внебюджетной восстановить: 149-307-735 81.

РЕШИЛИ: На отделение «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения на внебюджетной основе перевести из других учебных заведений: 152-966-165 90.

ВЫСТУПИЛИ: Данилова И.А., заведующий отделением
РЕШИЛИ: На отделение «Медицинская оптика» на внебюджетной основе восстановить: 196-416-706 01.

РЕШИЛИ: На отделение «Сестринское дело» после 9 класса перевести из других учебных заведений: 208-40-369 54, 176-927-015 04, 148-593-704 14, 182-461-063 59, 208-792-008 76, 662-848 83.

Председатель М.М. Макарова

Секретарь Д.М. Гиззатуллин