Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Тюменской области
«Тюменский медицинский колледж»

**Согласовано:**
Директор ООО «Аполлония Дент»
Ю.П. Кудрявцева
«30» октября 2024 г.

**Утверждаю**:
Директор ГАПОУ ТО
«Тюменский медицинский колледж»
_____ М.М. Макарова
«30» октября 2024 г.

**Рассмотрено:**
на заседании
педагогического Совета
протокол № 2
от «30» октября 2024 г.

Документ подписан электронной подписью
Сертификат b12a1aa187569c75b3fc44b80b0eae88e50f95c
Владелец Макарова Марина Михайловна
Действителен с 24.03.2021 по 23.03.2026
Макарова Марина Михайловна
2025.06.11 15:29:08 +05'00'

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**Уровень профессионального образования**
Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**
подготовки специалистов среднего звена

**Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело**

**Квалификация выпускника**
Фельдшер стоматологический

2024 год

## Содержание

**Раздел 1. Общие положения**
**Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**
**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
**Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**
4.1. Общие компетенции
4.2. Профессиональные компетенции
**Раздел 5. Структура образовательной программы**
5.1. Учебный план
5.2. Календарный учебный график
5.3. Рабочая программа воспитания
5.4. Календарный план воспитательной работы
**Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы
**Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации**
**Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы**

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Тюменский медицинский колледж» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 сентября 2024 г. N 678 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело» и с учетом примероной образовательной программы.

ОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

1.2. Нормативные основания для разработки ОП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25 сентября 2024 г. N 678 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167);

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Устав ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты

СГ – социально-гуманитарный цикл

ОП – общепрофессиональный цикл

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

## Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: медицинская фельдшер стоматологический.

Получение образования по специальности допускается только в колледже.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: 4464 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: 2 года 10 мес.

## Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников[1]: 02 Здравоохранение.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

| Наименование основных видов деятельности | Наименование профессиональных модулей |
|---|---|
| Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии | ПМ 01 Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии |
| Обеспечение организационно аналитической деятельности в области стоматологии | ПМ 02 Обеспечение организационно аналитической деятельности в области стоматологии |
| Обеспечение санитарно- просветительской деятельности в области стоматологии | ПМ 03 Обеспечение санитарно- просветительской деятельности в области стоматологии |

[1] Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|---|---|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | **Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>составлять план действия; определять необходимые ресурсы;<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| | | **Знания:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и | **Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать |

| | | |
|---|---|---|
| | интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. |
| | | **Знания:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | **Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; Определять источники финансирования |
| | | **Знания:** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная |

| | | |
|---|---|---|
| | | терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | **Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| | | **Знания:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | **Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| | | **Знания:** особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты | **Умения:** описывать значимость своей специальности 31.02.07. Стоматологическое дело; применять стандарты антикоррупционного поведения |
| | | **Знания:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности 31.02.07. Стоматологическое дело; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |

| | | |
|---|---|---|
| | антикоррупционного поведения | |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | **Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 31.02.07. Стоматологическое дело осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. |
| | | **Знания:** правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | **Умения:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности 31.02.07. Стоматологическое дело |
| | | **Знания:** роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности 31.02.07. Стоматологическое дело; средства профилактики перенапряжения |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | **Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| | | **Знания:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности |

### 4.2. Профессиональные компетенции

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|---|---|---|
| Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии | ПК 1.1. Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы).<br>ПК 1.2. Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.<br>ПК 1.3. Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинировнные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах.<br>ПК 1.4. Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять | **Навыки:**<br>проведения диагностики и лечения заболеваний и поражений зубов, полости рта и челюстно-лицевой области;<br>проведения работы по профилактике заболеваний и поражений зубов<br>проведения санации полости рта у детей и взрослых;<br>оказания доврачебной помощи при травмах и термических повреждениях челюстно-лицевой области;<br>выполнения снятия оттисков, получение диагностических моделей и проведения их анализа, параллелометрии;<br>проведения этапного наблюдения, коррекцию протезов и ортодонтических аппаратов;<br>подготовки пациентов к физиотерапевтическим стоматологическим процедурам. |
| | | **Умения:**<br>осуществлять сбор жалоб, анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей);<br>интерпретировать и анализировать информацию, полученную от пациентов (их законных представителей);<br>оценивать анатомо-функциональное состояние челюстно-лицевой области пациента с учетом возрастных особен- |

| | | |
|---|---|---|
| | коррекцию ортодонтических конструкций.<br>ПК 1.5. Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта.<br>ПК 1.6. Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме. | ностей;<br>проводить физикальное обследование челюстно-лицевой области пациента, включая:<br>осмотр,<br>пальпацию,<br>оценивать состояние пациента;<br>оценивать анатомо-функциональное состояние челюстно-лицевой области с учетом возрастных особенностей и заболевания;<br>проводить:<br>общий визуальный осмотр пациента,<br>осмотр полости рта,<br>интерпретировать и анализировать результаты инструментальных и лабораторных обследований с учетом возрастных особенностей и наличия заболеваний;<br>определять медицинские показания для оказания медицинской стоматологической помощи с учетом возрастных особенностей;<br>формулировать предварительный диагноз в соответствии с международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем;<br>разрабатывать план лечения пациентов с хроническими неосложненными заболеваниями челюстно-лицевой области и их обострениями, травмами;<br>оформлять рецепт на лекарственные препараты, медицинские изделия;<br>применять лекарственные препараты, и медицинские изделия при заболеваниях и (или) состоя- |

| | | |
|---|---|---|
| | | ниях, не сопровождающихся угрозой жизни пациента, с учетом возрастных особенностей, в том числе по назначению врача;<br>назначать немедикаментозное лечение с учетом диагноза и клинической картины заболевания;<br>проводить медицинские манипуляции и процедуры в рамках своей компетенции<br>предотвращать или устранять осложнения, побочные действия, нежелательные реакции лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, и немедикаментозного лечения;<br>вести учет лекарственных препаратов;<br>проводить мониторинг течения заболевания, корректировать план лечения в зависимости от особенностей течения заболевания;<br>оценивать эффективность и безопасность назначенного лечения |
| | | **Знания:**<br>законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения;<br>современные методы диагностики, лечения заболеваний и поражений зубов, полости рта и челюстно-лицевой области; основы организации стоматологической помощи;<br>виды современной аппаратуры, инструментария и материалов, применяемые в стоматологии;<br>правила действия при обнаружении больного с признаками осо- |

| | | |
|---|---|---|
| | | бо опасных инфекций, ВИЧ-инфекции;<br>приемы реанимации; основы асептики и антисептики; методику стерилизации инструментария;<br>методы оказания первой помощи при кровотечении, коллапсе, анафилактическом шоке;<br>основы эпидемиологии;<br>основы валеологии и санологии;<br>медицинскую этику и деонтологию;<br>психологию профессионального общения; основы диспансеризации;<br>основы медицины катастроф; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка;<br>правила по охране труда и пожарной безопасности |
| Обеспечение организационно аналитической деятельности в области стоматологии | ПК 2.1. Проводить обследование пациентов с целью диагностики неосложненных острых заболеваний и (или<br>ПК 2.1. Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль исправности, правильности эксплуатации.<br>ПК 2.2. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике. | **Навыки:**<br>проведения анализа используемых материалов в профессиональной деятельности;<br>подготовки стоматологического оборудования к работе, осуществления контроля исправности, правильности его эксплуатации;<br>обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях медицинской организации стоматологического профиля;<br>обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в стоматологическом отделении;<br>ведения медицинской документации, в том числе в электронном виде;<br>применения информационных |

| | | |
|---|---|---|
| | ПК 2.3. Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике. | систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;<br>использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну. |
| | ПК 2.4. Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения.) состояний, хронических заболеваний и их обострений, травм, отравлений; | **Умения:**<br>проводить анализ используемых материалов в профессиональной деятельности;<br>подготавливать стоматологическое оборудование к работе;<br>осуществлять контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования;<br>проводить мероприятия по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности;<br>соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации стоматологического профиля;<br>соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;<br>осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации стоматологического профиля;<br>заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;<br>применять в работе информационные системы в сфере здравоохранения и информационно- |

| | | |
|---|---|---|
| | | телекоммуникационную сеть «Интернет»;<br>использовать в работе персональные данные пациентов и сведениями, составляющие врачебную тайну. |
| | | **Знания:**<br>характеристика материалов, используемых в стоматологии;<br>виды стоматологического оборудования;<br>правила эксплуатации стоматологического оборудования;<br>нормативные требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;<br>мероприятия, осуществляемые в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;<br>критерии оценки качества и безопасности медицинской деятельности;<br>санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность по профилю Стоматология;<br>меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств;<br>основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;<br>санитарные правила обращения с медицинскими отходами;<br>порядок представления отчетных документов по виду деятельности фельдшера стоматологического; |

| | | |
|---|---|---|
| | | правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа;<br>виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности;<br>порядок работы в и информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;<br>методы защиты информации при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;<br>основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну. |
| Обеспечение санитарно- просветительской деятельности в области стоматологии | ПК 3.1. Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта.<br>ПК 3.2. Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний | **Навыки:**<br>обучения пациентов различных возрастных групп методам использования индивидуальных средств и предметов гигиены полости рта;<br>составления планов проведения «уроков здоровья», текстов бесед, памяток, лекций по профилактике стоматологических заболеваний с учетом специфики обучаемых групп населения;<br>проведения мероприятий санитарно-гигиенического просвещения населения и медицинского персонала с целью сохранения стоматологического здоровья и пропаганды здорового образа жизни;<br>проведения санитарно-гигиенического просвещения |

| | | |
|---|---|---|
| | | среди пациентов (их законных представителей);<br>формирования у населения мотивации и позитивного поведения, направленного на сохранение и повышение уровня стоматологического здоровья |
| | | **Умения:**<br>обучать проведению гигиенических мероприятий по уходу за полостью рта пациентов различных возрастных групп;<br>обучать проведению гигиенических мероприятий по уходу за полостью рта пациентов, пользующихся съемными/несъемными ортопедическими/ ортодонтическими конструкциями;<br>планировать и проводить мероприятия по санитарно- гигиеническому просвещению в области профилактики стоматологических заболеваний;<br>составлять планы проведения «уроков здоровья», текстов бесед, памяток, анкет, лекций по профилактике стоматологических заболеваний для пациентов различных возрастных групп;<br>планировать мероприятия по сохранению и укреплению стоматологического здоровья различных возрастных групп населения;<br>разрабатывать программы профилактики стоматологических заболеваний среди населения;<br>формировать у населения мотивацию и позитивное поведение, направленное на сохранение и повышение уровня стоматологического здоровья; |

| | | |
|---|---|---|
| | | проводить анкетирование и опрос пациентов (их законных представителей), индивидуальные и групповые беседы о методах сохранения здоровья полости рта;<br>анализировать результаты анкетирования и опросов пациентов (их законных представителей) по вопросам профилактики стоматологических заболеваний<br>**Знания:**<br>цели и задачи индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта;<br>организация и специфика обучения пациентов гигиене полости рта в условиях медицинской организации, оказывающей стоматологическую помощь;<br>средства и предметы индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта<br>роль стоматологического просвещения в профилактике стоматологических заболеваний;<br>особенности проведения стоматологического просвещения среди различных возрастных групп населения;<br>методики составления планов проведения «уроков здоровья», текстов бесед, памяток, анкет, лекций по профилактике стоматологических заболеваний для пациентов различных возрастных групп;<br>критерии оценки эффективности стоматологического просвещения;<br>цели, задачи, формы и методы санитарно-гигиенического просвещения в области профилакти- |

| | | |
|---|---|---|
| | | ки стоматологических заболеваний среди населения и пропаганды здорового образа жизни |

## Раздел 5. Структура образовательной программы

Структура и объем образовательной программы включает:

дисциплины (модули);

практику;

государственную итоговую аттестацию.

### Структура и объем образовательной программы

| Структура образовательной программы | Объем образовательной программы, в академических часах |
|---|---|
| Дисциплины (модули) | 3366 |
| Практика | 990 |
| Государственная итоговая аттестация | 108 |
| Общий объем образовательной программы: | |
| на базе среднего общего образования | 4464 |

Образовательная программа включает циклы:

социально-гуманитарный цикл;

общепрофессиональный цикл;

профессиональный цикл.

### 5.1. Учебный план

Учебный план (Приложение 1) составлен на основании требований к структуре образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО и ПООП.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения блоков дисциплин (модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик.

В учебном плане выделены обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть). Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, разделом 4 ООП. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составляет 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы составляет 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Для каждой дисциплины (модуля), практики в учебном плане указаны виды учебной работы, соотношение аудиторной и самостоятельной работы, промежуточной аттестации.

На проведение учебных занятий и практики должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой учебным планом, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности», «Основы бережливого производства».

Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в очной форме обучения составляет 112 часов, из них на освоение основ военной службы отведено 68 академических часа; изучение раздела «Основы военной службы» предусмотрена как юношами, так и девушками.

Дисциплина «Физическая культура» направлена на формирование физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья колледжем установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья, что отражено в рабочей программе дисциплины и локальных актах колледжа.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы, в соответствии с ПООП, предусматривает изучение следующих дисциплин «Латинский язык с медицинской терминологией», «Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи», «Патологическая анатомия и патологическая физиология», «Медицинская генетика», «Микробиология с вирусологией и иммунологией», «Фармакология», «Гигиена с экологией человека», «Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью», «Медицинская информатика».

За счет часов вариативной части циклов предусмотрено изучение дисциплин «Оказание доступной среды для инвалидов при оказании стоматологической помощи», «Основы военно-тактической медицины», «Психология».

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности, предусмотренными разделом 4 ООП. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

Практика входит в профессиональный цикл (в состав профессионального модуля) и имеет следующие виды – учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются в несколько периодов концентрированно.

Объем профессионального модуля (включая практику) составляет не менее 4 зачетных единиц (144 часов).

Одной из форм организации работы обучающихся является практическая подготовка. В форме практической подготовки проводится производственная практика.

Проведение практической подготовки, а также проведение государственной итоговой аттестации, не допускается с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, за исключением случаев, установленных законодательством на период проведения указанных видов деятельности обучающихся (в том числе в связи с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией или при чрезвычайных ситуациях).

Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин представлены в Приложениях 3, 4.

При освоении всех дисциплин и модулей, входящих в структуру ООП, проводится текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 8.

### 5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. Календарный график разработан в соответствии с установленными требованиями ФГОС СПО (Приложение 2).

### 5.3. Рабочая программа воспитания и Календарный график воспитательной работы

Цель Рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающиеся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания и Календарный график воспитательной работы представлена в приложениях 5, 6.

## Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

### 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Специальные помещения колледжа представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных данной образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

**Перечень специальных помещений**

**Кабинеты:**

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин

Кабинет медико-биологических дисциплин

Кабинет анатомии и патологии

Кабинет фармакологии и латинского языка

Кабинет иностранного языка

Кабинет информационных технологий

Кабинет безопасности жизнедеятельности

Кабинет лечебной деятельности в стоматологии

Кабинет ортопедии и ортодонтии

Кабинет организации профессиональной деятельности

Кабинет стоматологического просвещения

Лаборатория Стоматологический кабинет

Лаборатория Клиническое материаловедение

**Спортивный комплекс**

Спортивный зал

Открытая спортивная площадка

Тренажерный зал

**Залы:**

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

– актовый зал.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Описание оборудования учебных кабинетов представлено в рабочих программах дисциплин (модулей). Оборудование кабинетов соответствует минимально необходимому для реализации ОП перечню материально-технического обеспечения, указанного в ПООП.

Помещения колледжа, задействованные при организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в кабинетах колледжа, оснащенных оборудованием инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей (в симулированных условиях в виде фантомного курса).

Производственная практика реализуется в организациях медицинского профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02. Здравоохранение на основе заключенных в установленном законодательством порядке договоров о практической подготовке.

Оборудование медицинских организация и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами

## 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Библиотечный фонд колледжа укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

Колледж имеет электронную информационно-образовательную среду и обеспечивает замену печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к электронной библиотеке (электронной библиотечной системе).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения элементов электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих

программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

### 6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

Одной из форм организации работы обучающихся является практическая подготовка. В форме практической подготовки проводится производственная практика.

Практическая подготовка обеспечивается путем участия обучающихся в осуществлении медицинской деятельности на основании договоров о практической подготовке в соответствие с законодательством Российской Федерации и Положением о практической подготовке обучающихся в колледже.

Реализация практической подготовки обучающихся, осуществляемой в соответствии с Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, установленным Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Практическая подготовка при реализации ООП направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для

получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов.

Колледж самостоятельно проектирует реализацию отдельных частей образовательной программы в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

### 6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте образовательной организации.

В колледже проводятся следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

– информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.);

– массовые и социокультурные мероприятия;

– спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

–деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

– психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

– научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др);

– профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);

– опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся;

- волонтерская деятельность.

Воспитательные мероприятия, проводимые в рамках реализации ООП, отражены в Рабочей программе воспитания и Календарном плане воспитательной работы.

## 6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02. Здравоохранение, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников колледжа соответствует квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02.Здравоохранение, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02. Здравоохранение, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

## 6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется не ниже определенного в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

.

# Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной. Она проводится по завершении всего курса обучения по данной ООП. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

Для государственной итоговой аттестации колледжем разрабатывается программа государственной итоговой аттестации.

Для государственного экзамена используются оценочные материалы, разработанные методическим центром аккредитации специалистов.

Оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для государственного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки. Оценочные средства для проведения ГИА приведены в Приложении 7.

# Раздел 8. Адаптация образовательной программы при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Адаптация настоящей основной образовательной программы проводится в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение среднего профессионального образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся (далее – адаптированная ООП) при наличии обучающихся инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья, подавших заявление о переводе на обучение по адаптированной образовательной программе.

Реализация адаптированной ООП СПО ориентирована на решение следующих задач:

– создание условий, необходимых для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, их социализации и адаптации;

– повышение уровня доступности среднего профессионального образования для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– повышение качества образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;

– формирование социокультурной среды образовательной организации.

Зачисление на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии. Также возможен перевод обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на адаптированную образовательную программу в процессе обучения.

Инвалид, указавший в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья указавшее в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

По личному заявлению поступившего на обучение по ООП СПО инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно его обучение по индивидуальному учебному плану. При необходимости (обоснованной на основании рекомендаций социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии), срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению с указанным в разделе 1 настоящей ООП.

При обучении инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья по адаптивной образовательной программе, в индивидуальный учебный план включается адаптационная дисциплина ОП.01А Социализация и социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в современных условиях. Изучение адаптационной дисциплины проводится за счет исключения в индивидуальном учебном плане учебной дисциплины ОП 10 Организация доступной среды для инвалидов при оказании стоматологической помощи, освоение которой предусмотрено за счет часов вариативной части циклов.

Возможность адаптации образовательной программы к особым образовательным потребностям обучающегося инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья отражена в отдельном разделе рабочих программ

всех учебных дисциплин (за исключением адаптационных дисциплин) и профессиональных модулей. При обучении инвалида и (или) лица с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программы, реализация вышеуказанного раздела рабочей программы является обязательной.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной ООП, по их письменному заявлению, может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья колледжем установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья – занятия проводятся в общей группе, но предусмотрено выполнение заданий, учитывающих тип и степень нарушения здоровья обучающегося.

Адаптация материально-технической базы осуществляется путем обеспечения ее доступности к особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Учебные кабинеты, иные помещения, при наличии обучающихся по адаптивной образовательной программы, должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с имеющимися видами ограничений здоровья, в количестве, достаточном для обеспечения каждого обучающегося инвалида (лица с ограниченными возможностями здоровья).

Учебные аудитории, в которых обучаются лица с нарушением слуха оборудуются компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой и (или) мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в учебных аудиториях предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра, использования Брайлевской компьютерной техники,

электронных луп, программ невизуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата в аудитории устанавливаются передвижные регулируемые парты с источником питания (либо в непосредственной близости от источника питания).

Форма проведения практической подготовки для обучающихся по адаптированной образовательной программе устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест прохождения практики для данной категории обучающихся необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащейся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функция и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19.11.2013 г. № 685н.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения для обучающихся по адаптированной образовательной программе устанавливаются с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза от установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно создание специальных условий при прохождении государственной итоговой аттестации. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников – инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся должно обеспечивать возможность реализации адаптированной образовательной программы.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обуча-

ющихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (не менее одного вида):

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла;

- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития):

- использование текста с иллюстрациями;

- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Реализацию адаптированной образовательной программы обеспечивают педагогические работники, ознакомленные с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями

При реализации адаптированной образовательной программы важным фактором социальной адаптации является индивидуальная поддержка обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее –сопровождение). Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и ме-

тодами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

Сопровождение должно носить непрерывный и комплексный характер:

- организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;

- психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления его компетенций;

- профилактически-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение психических ресурсов и адаптационных возможностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, включая нормализацию иммунного статуса, что непосредственно снижает риск обострения основного заболевания;

- социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации. Это содействие в решении бытовых проблем проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, летнего отдыха обучающихся инвали-

дов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д.

Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации внедрена такая форма сопровождения, как волонтерское движение среди студенчества. Волонтерское движение не только способствует социализации инвалидов, но и влияет на развитие общекультурного уровня у остальных обучающихся, формирует гражданскую, правовую и профессиональную позицию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

## Раздел 8. Разработчики образовательной программы

| ФИО | Должность |
|---|---|
| Попова С.В. | Заместитель директора по учебно-производственной работе, руководитель группы по разработке ОП СПО |
| Кирюхина А.В. | Заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам |
| Федорова Е.М. | Руководитель учебно-методического отдела |
| Пляшкова С.А. | Заведующий производственной практикой |

**Группа разработчиков**

| ФИО | Должность |
|---|---|
| Абдуллаева Г.У. | Преподаватель |
| Анфилофьева В.В. | Преподаватель |
| Виношкина Т.В. | Преподаватель |
| Гиззатуллин Д.М. | Преподаватель |
| Котловская Е.С. | Преподаватель |
| Моторина Л.В. | Преподаватель |
| Зинченко А.И. | Преподаватель |
| Патутина А.М. | Преподаватель |
| Садыкова Л.Ш. | Преподаватель |
| Рыбаченко А.В. | Преподаватель |
| Тютина Ю.Г. | Преподаватель |
| Хомутов В.В. | Преподаватель |
| Якишев Э.Ш. | Преподаватель |

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ТО
«Тюменский медицинский колледж»
_____ М.М. Макарова
Приказ от _____2025 г. № _____
М.П.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ**

| № | Раздел, в который вносятся изменения | Изменение | Обоснование изменения |
|---|---|---|---|
| 1 | | | |

Рассмотрено и рекомендовано советом по учебно-методической работе ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»
Протокол № ___ от «__» сентября 2025 г.