Документ подписан электронной подписью
Сертификат b12a1aa187569c75b3fc44b80b9eae886e50f95c
Владелец Макарова Марина Михайловна
Действителен с 24.03.2021 по 23.03.2026
Макарова Марина Михайловна
2025.12.25 17:03:27 +05'00'

Соглашение
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на 2026-2028 г.г.

«23» декабря 2025 г. № 211-ДОН

Департамент образования и науки Тюменской области, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице исполняющего обязанности директора Департамента образования и науки Тюменской области **Богданова Антона Владимировича**, действующего на основании Положения о Департаменте образования и науки Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2005 № 55-п, приказа Департамента образования и науки Тюменской области от 19.12.2025 № 450-к, с одной стороны, и **Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский медицинский колледж»**, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора **Макаровой Марины Михайловны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 12.10.2015 № 468-п «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Тюменской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Департаментом Учреждению Субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), согласно приложению №1 к настоящему Соглашению (далее - государственное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Департамент обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее - субсидия):

с учетом нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных Учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения;

с учетом значений показателей объемов государственных услуг (работ) на текущий финансовый год и на период до 2028 года и особенностей деятельности Учреждения;

2.1.2. Перечислить Учреждению субсидию в соответствии с графиком перечисления субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

2.1.3. Обеспечить контроль за целевым и эффективным использованием средств субсидии.

2.2. Департамент вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в течение срока выполнения государственного задания в случае внесения соответствующих изменений в государственное задание, в случае изменения размера бюджетных ассигнований, изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Тюменской области, влекущего изменение перечня оказываемых услуг (выполняемых работ), требований к категориям физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями услуг, показателям, характеризующим качество и (или) объем услуг (работ), порядку оказания услуг, предельным ценам (тарифам) на оплату услуг потребителями, а также в случае изменения правовых актов Департамента, в том числе устанавливающих значения базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг, территориальных корректирующих коэффициентов и отраслевых корректирующих коэффициентов, коэффициентов выравнивания, нормативных затрат на оказание услуг, выполнение работ.

2.2.2. Определять допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей, в пределах которых государственное задание считается выполненным.

2.2.3. Проводить проверки выполнения государственного задания, использования субсидии и соблюдения Учреждением условий, установленных настоящим Соглашением.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании.

2.3.2. Предоставлять Департаменту ежеквартально в срок до 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным, отчет о расходовании Учреждением средств субсидии, полученной на выполнение государственного задания, согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

2.3.3. Предоставлять Департаменту ежеквартально в срок до 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет:

- о выполнении государственного задания (в части реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, программ подготовки среднего профессионального образования, программ профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации) в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению;
- о выполнении государственного задания (в части реализации дополнительных образовательных программ и семинаров) в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению;
- отчет о выполнении государственного задания (в части реализации программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих для нужд работодателей) согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению;
- отчет о выполнении государственного задания (в части выполнения работ) согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению;

2.3.4. Предоставить в Департамент в срок до 5 октября отчетного года предварительный отчет о выполнении государственного задания согласно приложению № 8 к настоящему Соглашению.

2.3.5. Предоставить в срок до 15 января года, следующего за отчетным, в Департамент отчет о выполнении государственного задания согласно приложению № 8 к настоящему Соглашению.

2.3.6. Обеспечить достижение показателей выполнения государственного задания в отчетном финансовом году.

2.3.7. Своевременно информировать Департамент об изменении условий оказания государственных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.8. Перечислить в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации средства субсидии, если на основании отчета о выполнении государственного задания, предусмотренного пунктом 2.3.4 настоящего Соглашения, показатели объема, указанные в отчете о выполнении государственного задания, меньше показателей, установленных в государственном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанной государственной услуги (невыполненной работы) с учетом допустимых (возможных) отклонений.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Вносить предложения об изменении размера субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей объема (содержания) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества.

2.4.2. Вносить предложения, касающиеся потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг, результатов работ и возможностей Учреждения по оказанию услуг (выполнению работ).

3. Объем субсидии на финансовое обеспечение государственного задания, порядок его предоставления и возврата

3.1. Объем субсидии на текущий финансовый год и на плановый период составляет 892 611 981,00 руб., в том числе:

в 2026 году 297 537 327,00 руб.

в 2027 году 297 537 327,00 руб.

в 2028 году 297 537 327,00 руб.

Объем субсидии определяется исходя из количественных показателей на текущий финансовый год и на плановый период.

3.2. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет Учреждения.

Перечисление платежа, завершающего выплату в ноябре, осуществляется после представления Учреждением предварительного отчета об исполнении государственного задания в части показателей объема оказания государственных услуг за соответствующий финансовый год в срок, установленный в государственном задании, предусмотренный пунктом 2.3.4 настоящего Соглашения.

При получении образования лицами, принятыми на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям, программам профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации) и направлениям подготовки с сохранностью контингента менее 97% по профессиям, специальностям и направлениям подготовки, входящим в одну группу затратности, объем средств субсидии подлежит уменьшению и возврату в части неподготовленной численности обучающихся, превышающей 3% от общего

контингента обучающихся.

3.4. В случае превышения объема средств, фактически перечисленных Учреждению, над объемом субсидии, установленным Соглашением, Учреждение осуществляет возврат средств в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством, путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным в Соглашении, на основании письменного требования Департамента.

Общий объем субсидии, подлежащий уточнению и возврату в областной бюджет за год, определяется с учетом отчетов по всем группам количественных показателей, предусмотренных государственным заданием, с учетом установленного государственным заданием допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги (работы), в пределах которого государственное задание считается выполненным.

При получении образования лицами, принятыми на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, программ профессионального обучения программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (программ профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации) по профессиям, специальностям и направлениям подготовки с сохранностью контингента более 100% по профессиям, специальностям и направлениям подготовки, входящим в одну группу затратности, объем средств субсидии увеличению не подлежит, за исключением случаев доведения дополнительных контрольных цифр приема.

Возврат средств в областной бюджет осуществляется Учреждением на основании претензии, выставленной Департаментом по факту выполненных обязательств за отчетный период.

3.5. Изменение объема субсидии в течение срока выполнения государственного задания осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания и (или) изменении нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ).

При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению в установленном порядке Учреждением в областной бюджет.

4. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего соглашения стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.2. Внесение изменений в настоящее Соглашение осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации (за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 5.3.1 настоящего

Соглашения).

5.3.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

5.3.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

5.3.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

5.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Департамент образования и науки Тюменской области	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский медицинский колледж»
625000, г.Тюмень, ул.Володарского, 49 тел./факс 25-74-98, 56-93-00	625026, г. Тюмень, ул. Холодильная, 81 тел./факс (3452) 406-450
Банковские реквизиты: ИНН 7202137498, КПП 720301001, Департамент финансов Тюменской области (Департамент образования и науки Тюменской области, л/с 02672005550) Номер счета получателя 03221643710000006700 ОКЦ №4 УГУ Банка России//УФК по Тюменской области г.Тюмень БИК 017102101, Номер счета банка получателя (Единый казначейский счет) 40102810945370000060 ОКТМО 71701000	Банковские реквизиты: ИНН 7203003225, КПП 720301001 Департамент финансов Тюменской области (ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж», ЛС000351155ТМДК) р/с 03224643710000006700 ЕКС 40102810945370000060 ОКЦ №4 УГУ Банка России//УФК по Тюменской области г.Тюмень БИК 017102101 ОКТМО 71701000
Департамент _____ А.В. Богданов М.П.	Учреждение _____ М.М. Макарова М.П.

Приложение № 2 к Соглашению
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на 2026-2028 г.г.
от 23 декабря 2025 г. № 211-ДОН

График перечисления субсидии на 2026г.

КФСР	КЦСР	КВР	Доп. ФК	Доп. ЭК	Код цели	Расходное обязательство	Сумма финансирования, рублей	в том числе:											
								в январе - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца	в феврале – до 28 (двадцать восьмого) числа текущего месяца	в марте – до 29 (двадцать девятого) числа текущего месяца	в апреле - до 30 (тридцатого) числа текущего месяца	в мае - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца	в июне - до 28 (двадцать восьмого) числа текущего месяца	в июле - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца	в августе - до 30 (тридцатого) числа текущего месяца	в сентябре - до 30 (тридцатого) числа текущего месяца	в октябре - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца	в ноябре - до 29 (двадцать девятого) числа текущего месяца	в декабре - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца
0704	604010М770	621	00000	00000	0	02-1043	276 908 607,00	20 499 385,00	21 492 900,00	21 486 900,00	26 642 300,00	25 932 295,00	53 837 800,00	9 230 900,00	8 897 320,00	30 944 185,00	22 817 900,00	35 126 722,00	0,00
0705	604010М830	621	00000	00000	0	02-1045	20 428 720,00	1 050 000,00	1 700 000,00	1 050 000,00	2 500 000,00	215 000,00	4 050 000,00	1 900 000,00	1 400 000,00	900 000,00	1 050 000,00	4 613 720,00	0,00
0709	604010М820	621	00000	00000	0	02-1110	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00	0,00
						Итого	297 537 327,00	21 549 385,00	23 192 900,00	22 536 900,00	29 142 300,00	26 147 295,00	57 887 800,00	11 130 900,00	10 297 320,00	31 844 185,00	24 067 900,00	39 740 442,00	0,00

График перечисления субсидии на 2027г.

КФСР	КЦСР	КВР	Доп. ФК	Доп. ЭК	Код цели	Расходное обязательство	Сумма финансирования, рублей	в том числе:											
								в январе - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца	в феврале – до 28 (двадцать восьмого) числа текущего месяца	в марте – до 29 (двадцать девятого) числа текущего месяца	в апреле - до 30 (тридцатого) числа текущего месяца	в мае - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца	в июне - до 28 (двадцать восьмого) числа текущего месяца	в июле - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца	в августе - до 30 (тридцатого) числа текущего месяца	в сентябре - до 30 (тридцатого) числа текущего месяца	в октябре - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца	в ноябре - до 29 (двадцать девятого) числа текущего месяца	в декабре - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца
0704	604010М770	621	00000	00000	0	02-1043	276 908 607,00	20 499 385,00	21 492 900,00	21 486 900,00	26 642 300,00	25 932 295,00	53 837 800,00	9 230 900,00	8 897 320,00	30 944 185,00	22 817 900,00	35 126 722,00	0,00
0705	604010М830	621	00000	00000	0	02-1045	20 428 720,00	1 050 000,00	1 700 000,00	1 050 000,00	2 500 000,00	215 000,00	4 050 000,00	1 900 000,00	1 400 000,00	900 000,00	1 050 000,00	4 613 720,00	0,00
0709	604010М820	621	00000	00000	0	02-1110	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00	0,00
						Итого	297 537 327,00	21 549 385,00	23 192 900,00	22 536 900,00	29 142 300,00	26 147 295,00	57 887 800,00	11 130 900,00	10 297 320,00	31 844 185,00	24 067 900,00	39 740 442,00	0,00

График перечисления субсидии на 2028г.

КФСР	КЦСР	КВР	Доп. ФК	Доп. ЭК	Код цели	Расходное обязательство	Сумма финансирования, рублей	в том числе:											
								в январе - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца	в феврале – до 28 (двадцать восьмого) числа текущего месяца	в марте – до 29 (двадцать девятого) числа текущего месяца	в апреле - до 30 (тридцатого) числа текущего месяца	в мае - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца	в июне - до 28 (двадцать восьмого) числа текущего месяца	в июле - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца	в августе - до 30 (тридцатого) числа текущего месяца	в сентябре - до 30 (тридцатого) числа текущего месяца	в октябре - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца	в ноябре - до 29 (двадцать девятого) числа текущего месяца	в декабре - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца
0704	604010М770	621	00000	00000	0	02-1043	276 908 607,00	20 499 385,00	21 492 900,00	21 486 900,00	26 642 300,00	25 932 295,00	53 837 800,00	9 230 900,00	8 897 320,00	30 944 185,00	22 817 900,00	35 126 722,00	0,00
0705	604010М830	621	00000	00000	0	02-1045	20 428 720,00	1 050 000,00	1 700 000,00	1 050 000,00	2 500 000,00	215 000,00	4 050 000,00	1 900 000,00	1 400 000,00	900 000,00	1 050 000,00	4 613 720,00	0,00
0709	604010М820	621	00000	00000	0	02-1110	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00	0,00
						Итого	297 537 327,00	21 549 385,00	23 192 900,00	22 536 900,00	29 142 300,00	26 147 295,00	57 887 800,00	11 130 900,00	10 297 320,00	31 844 185,00	24 067 900,00	39 740 442,00	0,00

Приложение № 4 к Соглашению
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на 2026-2028 г.г.
от 23 декабря 2025 г. № 211-ДОН

Отчет
о выполнении государственного задания (в части реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, программ подготовки среднего профессионального образования, программ профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации)
за _____квартал 20__ г.
(отчетный период)

Наименование образовательного учреждения: _____
Отчетность: квартальная (отдел профессионального образования управления организации образовательно-воспитательного процесса)
Единицы измерения: чел.

№	Наименование программ	Контингент обучающихся в соответствии с соглашением об утверждении государственного задания на 20___год	в т.ч. находятся в академическом отпуске	Прибыло учащихся в отчетном году		Выбытие (всего)	В том числе							Контингент обучающихся по состоянию на __.__.20__	в т.ч. находятся в академическом отпуске	Среднесписочный контингент обучающихся (за отчетный квартал)
				всего	в т.ч. принято вновь		Выпушено (с документом об образовании)	переведено в другие учебные заведения	призвано на военную службу до окончания обучения	исключено за правонарушения	Отчислен по собственному желанию	исключено за академическую неуспеваемость	по другим причинам (указать)**			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
I. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования																
II. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования																
III. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования																
IV. Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих																
Для обучающихся, имеющих основное общее образование																
1.																
2.																
	Итого															
Для обучающихся, имеющих среднее общее образование																
1.																

2.																
	Итого															
	ВСЕГО															
V. Программы подготовки специалистов среднего звена																
Для обучающихся, имеющих основное общее образование																
1.																
2.																
	Итого (очно)															
1.																
2.																
	Итого (заочно)															
	Всего															
Для обучающихся, имеющих среднее общее образование																
1.																
2.																
	Итого (очно)															
1.																
2.																
	Итого (заочно)															
	Всего															
	ВСЕГО															
VI. Программы профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации по профессиям рабочих, должностям служащих																
Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья																
1.																
2.																
	Итого															
Для обучающихся, имеющих основное общее образование																
1.																
2.																
	Итого															
	ВСЕГО															

Директор _____ _____

(подпись) *(фамилия, инициалы)*

м.п.

---

* Методические указания к заполнению отчета:

графа 1 – порядковый номер;

графа 2 – указывается полное название реализуемых в рамках государственного задания программ, профессий/ специальностей. Наименование программы, профессии / специальности должно быть указано в соответствии с государственным заданием. Данная графа остается неизменной при предоставлении отчетов за 1-2 квартал текущего года, при предоставлении отчета за 3-4 квартал указываются программы, профессии / специальности, утвержденные государственным заданием с учетом выпуска и приема обучающихся на новый учебный год;

графа 3 – указывается контингент учащихся, студентов, слушателей на 1 января текущего года по каждой программе, профессии / специальности, в соответствии с государственным заданием, имеющимися дополнительными соглашениями по государственному заданию;

графа 4 – указывается фактическое количество учащихся, студентов, слушателей, находящихся в академическом отпуске по состоянию на 1 января текущего года. Данная графа остается неизменной в течение года;

графы 5-18 заполняются нарастающим итогом с начала календарного года;

графа 5 – указывается общий контингент обучающихся, прибывших в профессиональную образовательную организацию (прием, перевод, восстановление из ранее отчисленных и т.д.);

графа 6 – указывается контингент обучающихся, принятых вновь;

графа 7 – указывается общее количество обучающихся, выбывших из образовательного учреждения (выпуск, отчисление по различным причинам и т.д.);

графа 8 – указывается количество обучающихся, выпущенных, в том числе досрочно, поэтапно из образовательного учреждения с документом об образовании;

графы 9-15 – указывается количество отчисленных из образовательного учреждения в соответствии с причиной отчисления (правонарушения, перевод в другое образовательное учреждение, отчисление в связи с призывом в армию и т.д.);

графа 16 – указывается фактический контингент студентов, слушателей на отчетную дату;

графа 17 – указывается фактический контингент студентов, слушателей, находящихся в академическом отпуске по состоянию на отчетную дату;

графа 18 – указывается среднесписочный контингент студентов, слушателей за отчетный квартал. Данная графа заполняется нарастающим итогом в течение года.

Студенты и слушатели, находящиеся в академическом отпуске, учитываются в фактическом и среднесписочном контингенте обучающихся на отчетную дату.

Среднесписочная численность студентов и слушателей за квартал определяется путем суммирования списочной численности студентов, слушателей за каждый день квартала и деления полученной суммы на количество дней квартала.

Среднесписочная численность студентов, слушателей за месяц определяется путем суммирования списочной численности студентов, слушателей за каждый день месяца и деления полученной суммы на количество дней месяца/

Отчетная форма заполняется по разделам в соответствии с доведенным государственным заданием.

Отчеты, заверенные подписью и печатью директора с указанием исполнителя отчета в течение _____.г. предоставляются ежеквартально посредством СЭД Директум в Департамент образования и науки Тюменской области в срок до 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

** другие причины отчисления (указать): _____

Приложение №5 к Соглашению
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на 2026-2028 г.г.
от 23 декабря 2025 г. № 211-ДОН

Отчет
о выполнении государственного задания
(в части реализации дополнительных образовательных программ и семинаров)
за _____квартал 20__ г.
(отчетный период)

Наименование образовательного учреждения: _____
Отчетность: квартальная (предоставляется в отдел профессионального образования управления организации образовательно-воспитательного процесса)
Единицы измерения: чел.

№	Наименование программ	Контингент слушателей в соответствии с утвержденным государственным заданием на 20__ год	Контингент слушателей на _____ 20__ г., фактически приступивших к занятиям (нарастающим итогом)	Контингент слушателей на _____ 20__ г., завершивших обучение (нарастающим итогом)
1	2	3	4	5
	I. **Реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки)**			

Директор _____ _____
(подпись) *(фамилия, инициалы)*

м.п.

---

* Методические указания к заполнению отчета:
графа 1 – порядковый номер;
графа 2 – указывается полное название реализуемых в рамках государственного задания программ.
графа 3 – указывается контингент учащихся, слушателей по программе в соответствии с государственным заданием;
графа 4 - указывается фактический контингент учащихся, слушателей, приступивших к занятиям на отчетную дату (нарастающим итогом);
графа 5 - – указывается контингент учащихся, слушателей, завершивших обучение. Данная графа заполняется нарастающим итогом.
По указанным программам в данном Приложении тренингам, семинарам указывается списочная численность учащихся и слушателей, получивших документ об освоении образовательной программы, тренингов, семинаров.
Отчеты, заверенные подписью и печатью директора с указанием исполнителя отчета в течение _____г.г. предоставляются ежеквартально посредством СЭД Директум в Департамент образования и науки Тюменской области в срок до 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

Приложение №6 к Соглашению
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на 2026-2028 г.г.
от 23 декабря 2025 г. № 211-ДОН

Отчет
о выполнении государственного задания по программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих для нужд работодателей
за _____квартал 20__ г.
(отчетный период)

Наименование образовательного учреждения: _____
Отчетность: квартальная (предоставляется в отдел профессионального образования управления организации образовательно-воспитательного процесса)
Единицы измерения: чел.

№	Наименование программы профессиональной подготовки в соответствии с утвержденным государственным заданием на 20___ год	Срок обучения в соответствии с утвержденным государственным заданием на 20___ год	Контингент слушателей в соответствии с утвержденным государственным заданием на 20___ год	Контингент слушателей на _____20__г., фактически приступивших к занятиям (нарастающим итогом)	в том числе:	
					выпущенных с документами установленного образца (нарастающим итогом)	переходящий контингент слушателей на следующий год
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
	Итого					

Директор _____ _____
(подпись) *(фамилия, инициалы)*

м.п.

---

* Методические указания к заполнению отчета:
Форма отчета предусмотрена для государственных автономных профессиональных образовательных учреждений, реализующих программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих для нужд работодателей.

графа 1 – порядковый номер;

графа 2 – указывается наименование программы профессиональной подготовки в соответствии с государственным заданием (весь утвержденный перечень),

графа 3 – указывается срок обучения по программе профессиональной подготовки в соответствии с государственным заданием, в случае переходящего контингента – продолжительность обучения в соответствии с государственным заданием на текущий год;

графа 4 – указывается контингент слушателей по программе профессиональной подготовки в соответствии с государственным заданием;

графа 5 – указывается фактический контингент слушателей, приступивших к занятиям на отчетную дату (нарастающим итогом);

графа 6 – указывается фактический контингент выпущенных с документом установленного образца (нарастающим итогом);

графа 7 – указывается переходящий контингент слушателей, из числа приступивших к занятиям в отчетном периоде. Данная графа заполняется только при выполнении отчета за 4 квартал, при наличии переходящего контингента на следующий год.

Отчеты, заверенные подписью и печатью директора, с указанием исполнителя отчета ежеквартально предоставляются посредством СЭД Директум в Департамент образования и науки Тюменской области в срок до 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

Приложение №7 к Соглашению
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на 2026-2028 г.г.
от 23 декабря 2025 г. № 211-ДОН

Отчет о выполнении государственного задания
(в части выполнения работ)
за _____квартал 20__ г.
(отчетный период)

Наименование учреждения: _____
Отчетность: квартальная (предоставляется в отдел профессионального образования управления организации образовательно-воспитательного процесса)
Единицы измерения: шт.

№	Наименование работы (содержание работы) в соответствии с утвержденным государственным заданием на 20___ год	Описание работы в соответствии с утвержденным государственным заданием на 20___ год	Плановое значение показателя объема работы в соответствии с утвержденным государственным заданием на 20___ год	Фактическое значение показателя объема работы на конец отчетного периода.
1	2	3	4	5
1.				
2.				
	Итого			

Директор _____ _____
(подпись) *(фамилия, инициалы)*

м.п.

---

* Методические указания к заполнению отчета:
графа 1 – порядковый номер;
графа 2 – указывается содержание работы в соответствии с государственным заданием;
графа 3 – указывается описание работы в соответствии с государственным заданием;
графа 4 – указывается плановое значение показателя объема работы в соответствии с государственным заданием;
графа 5 – указывается фактическое значение показателя объема работы на конец отчетного периода;
Отчеты, заверенные подписью и печатью директора, с указанием исполнителя отчета ежеквартально предоставляются посредством СЭД Директум в Департамент образования и науки Тюменской области в срок до 5 рабочего дня месяца, следующим за отчетным.