Документ подписан электронной подписью
Сертификат: b12a1aa187569c75b3fc44b80b0ea68e50f95c
Владелец: Макарова Марина Михайловна
Действителен: с 24.03.2021 по 23.03.2026
Макарова Марина Михайловна
2025.09.15 11:53:06 +05'00'

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский медицинский колледж» (ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»)

СОГЛАСОВАНО
На заседании педагогического совета
Протокол № 5
от «27» июня 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ТО
«Тюменский медицинский колледж»
_____ М.М. Макарова
«30» июня 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
На заседании Совета обучающихся
Протокол № 10
от «05» июня 2025 г.

Положение
об организации питания обучающихся
ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»

Тюмень 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, контроля и финансового обеспечения питания обучающихся в ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж» (далее – колледж, учреждение) и Ялуторовском филиале ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж» (далее – филиал), права и обязанности участников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Нормативную основу разработки настоящего Положения составляют документы в действующей редакции:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Тюменской области от 30.09.2013 № 423-п «Об утверждении Положения об обеспечении питанием обучающихся государственных и муниципальных организаций, расположенных в Тюменской области»;
- Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Правительства Тюменской области от 21.10.2022 № 750-п «О социальной поддержке семей военнослужащих, проходящих (проходивших) военную службу в вооруженных силах российской федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2017 № 1117 «Об утверждении норм и правил обеспечения за счет средств федерального бюджета бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств

федерального бюджета, а также норм и правил обеспечения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались за счет средств федерального бюджета, выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучавшихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, за счет средств организаций, в которых они обучались и воспитывались, бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием»;

- действующие санитарные правила и нормы.

1.3. Организация питания обучающихся осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами и правовыми актами Российской Федерации и Тюменской области, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, уставом колледжа и настоящим Положением.

2. Порядок организации питания

2.1. Питание обучающихся в учреждении обеспечивает предприятие общественного питания на договорной основе. Столовая работает 6 дней в неделю, согласно графику работы столовой.

2.2. Питание обучающихся организуется и осуществляется в дни учебных занятий, согласно графику работы столовой, без права получения денежной компенсации за отказ от предлагаемого горячего питания, в отношении:

– обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов (не проживающих в общежитии учреждения) питание организуется и осуществляется 2 раза в день;

– детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (проживающих в общежитии учреждения) питание организуется и осуществляется 3 раза в день;

- обучающихся, являющихся членами семей военнослужащих, в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 21.10.2022 № 750-п «О социальной поддержке семей военнослужащих, проходящих

(проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие с специальной военной операции», в возрасте до 24 лет (обеспечение одноразовым горячим питанием (обед), обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования;

- обучающихся по очной форме обучения до 23 лет, из многодетных семей, имеющих статус малоимущих, (обеспечение одноразовым горячим питанием (обед);

Режим питания обучающихся утверждается директором колледжа, в Ялуторовском филиале – заведующим филиалом, и размещается на информационном стенде.

2.3. Питание обучающихся, указанных в п.2.2 настоящего Положения, осуществляется на основании утвержденных нормативов расходов на обеспечение питанием, по специально разработанным талонам на питание для лиц, относящихся к льготным категориям, стоимость которых утверждается на основании приказа директора колледжа, в филиале – заведующего филиалом, оставшаяся сумма перечисляется в виде денежной компенсации на лицевой счет обучающегося на основании приказа директора колледжа, в филиале – заведующего филиалом.

2.4. Приказом директора колледжа, в Ялуторовском филиале – приказом заведующего филиалом, из числа работников назначается ответственный за организацию питания.

2.5. Организация питания обучающихся и формирование меню осуществляются в соответствии с требованиями, установленными федеральными санитарными правилами и нормами.

2.6. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного 12-дневного меню, разработанного организацией общественного питания, согласованного ответственным за организацию питания в колледже, в Ялуторовском филиале – заведующим филиалом.

2.7. При разработке примерного меню учитывается продолжительность пребывания обучающихся в учреждении, возрастная категория, физические нагрузки обучающихся, возможности вариативных форм организации питания.

2.8. Примерное меню должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде, в том числе ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептур. Наименования блюд и кулинарных изделий, указываемых

в примерном меню, должны соответствовать их наименованиям, указанным в использованных сборниках рецептур.

2.9. В соответствии с примерным меню составляется ежедневное меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий.

В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчетами.

2.10. В колледже и его филиале предусмотрены нормативы расходов на оплату стоимости питания студентов - участников соревнований, в период проведения официальных спортивных соревнований, физкультурных мероприятий, учебно-тренировочных мероприятий и других мероприятий по подготовке к спортивным соревнованиям с участием студентов, в размере:

- 600 рублей сутки на официальные спортивные соревнования и физкультурные мероприятия (Региональные); официальные спортивные соревнования и физкультурные мероприятия (Межрегиональные); официальные спортивные соревнования и физкультурные мероприятия (Всероссийские, международные).
- 200 рублей сутки на официальные спортивные соревнования и физкультурные мероприятия (Муниципальные).

2.11. В колледже и его филиале предусмотрены нормативы расходов на оплату стоимости питания студентов – участников культурно-массовых мероприятий, на участие в научно-технических, учебно-исследовательских, художественных мероприятиях, мероприятиях социальной направленности – 200 рублей сутки.

3. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся

3.1. Финансовое обеспечение питания обучающихся осуществляется за счет средств областного бюджета, а также средств обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

3.2. За счет средств областного бюджета осуществляется полное либо частичное возмещение расходов на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, предусмотренных настоящим Положением, включая расходы на оплату стоимости продуктов, услуг по организации питания обучающихся, а также на оплату питания обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы.

3.2.1. Полное возмещение расходов на обеспечение питанием осуществляется в отношении:

а) детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, (на условиях полного государственного обеспечения);

б) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в учреждении (на условиях полного государственного обеспечения);

в) иных обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов (на условиях обеспечения бесплатным двухразовым питанием);

г) обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы в течение 5 дней;

д) обучающихся из семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области.

- Предусмотренная подпунктом «ж» настоящего пункта мера социальной поддержки осуществляется до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.

- студентов в возрасте до 24 лет (обеспечение одноразовым горячим питанием (обед), обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования;

- обучающихся в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях из многодетных семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области.

3.3. В отношении категорий обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих из семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области, частичное возмещение расходов на обеспечение питанием осуществляется с применением повышающих коэффициентов. Частичное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся с применением повышающих коэффициентов осуществляется также в отношении обучающихся из семей, находящихся в

трудной жизненной ситуации из имеющихся средств сложившейся экономии в соответствии с пунктом 3.4. настоящего Положения.

Под трудной жизненной ситуацией в целях настоящего Положения понимается ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина, в том числе возникшая в результате чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, а также безнадзорность, конфликты и жестокое обращение в семье, иная ситуация, которую он не может преодолеть самостоятельно.

Решение о наличии оснований для отнесения обучающегося к категории обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, принимается комиссией учреждения в соответствии с положениями приказа Департамента образования и науки Тюменской области от 17.01.2023 № 57/ОД «Об утверждении порядка распределения средств областного бюджета, предоставляемых на возмещение расходов образовательных организаций на обеспечение питанием обучающихся». Состав комиссии утверждается приказом руководителя учреждения.

Основанием для учета обучающихся из семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области, является справка, выданная территориальными управлениями социальной защиты населения:

- справка, подтверждающая, что семья является малоимущей. Данная справка выдается уполномоченными органами по месту жительства и должна содержать актуальную информацию о финансовом состоянии семьи.

- справка, подтверждающая, что семья многодетная, которая также должна быть оформлена в установленном порядке.

- заявление от студента, в котором он выражает желание воспользоваться предоставленной социальной поддержкой.

Возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся из семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области, осуществляется со дня представления в учреждение документа, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, на период один календарный год с даты его выдачи.

Возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, получивших государственную социальную помощь, осуществляется со дня представления в учреждение, документа, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, на период один календарный год с даты назначения указанной государственной социальной помощи.

3.4. Экономия бюджетных средств, сложившаяся в связи пропусками обучающимися занятий (в том числе по причинам карантина, болезни, актированных дней), на основании приказа руководителя учреждения направляется на осуществление мероприятий по улучшению организации питания всех категорий обучающихся и (или) в отношении обучающихся из семей, обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.5. Возмещение стоимости не предоставленного питания осуществляется в виде перечисления денежной компенсации на лицевой счет обучающегося на основании приказа руководителя учреждения в случаях:

– при отсутствии возможности организовать питание обучающихся в выходные дни;

– при отсутствии возможности организовать питание обучающихся в учреждении, в связи с отсутствием обучающегося (находятся на учебно-производственной практике, на олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях и по другим аналогичным причинам);

– при отсутствии возможности организовать питание обучающихся в учреждении необходимое количество раз в соответствии с пунктом 3.2.1. настоящего Положения.

3.6. Денежная компенсация за не предоставленное питание производится из расчета дневной стоимости питания с учетом увеличения суточного размера частичной оплаты питания за счет экономии средств на конкретный период обучения и количества дней пропуска учебных занятий по причинам, указанным в п. 3.5 настоящего Положения.

3.7. Обеспечение питанием может осуществляться учреждением в отношении обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена за счет средств, взимаемых с родителей (законных представителей) обучающихся.

Обеспечение питанием обучающихся за счет средств, взимаемых с родителей (законных представителей) осуществляется на основании письменного заявления родителя (законного представителя) обучающегося и оплаты им стоимости питания.

В заявлении родителей (законных представителей) обучающихся, представляемого на имя руководителя учреждения указываются фамилия, имя, отчество обучающегося, группа, в которой он обучается и период обеспечения питанием.

3.8. Родители (законные представители) обучающегося до 25-го числа текущего месяца производят оплату за обеспечение питанием за следующий

месяц. Копию документа, подтверждающего оплату, и заявление (при первичном предоставлении) предоставляют ответственному за организацию питания.

В случае непосещения обучающимся занятий без уважительной причины и при не уведомлении им куратора группы, ответственного за организацию питания в учреждении в письменной или устной форме за один день о предстоящем непосещении, плата за пропущенный день не пересчитывается и взимается полностью.

Перерасчет по количеству дней болезни, отсутствия обучающегося по другим уважительным причинам, производится по окончании месяца путем перевода денежных средств на следующий месяц либо возврата денежных средств родителю (законному представителю) по его заявлению, в случае прекращения обеспечения питанием обучающегося.

3.9. Социальная поддержка семей военнослужащих, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, осуществляется в виде предоставления бесплатного одноразового горячего питания (обед) обучающимся в возрасте до 24 лет, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.10. Социальная поддержка многодетных семей, осуществляется в виде предоставления бесплатного одноразового горячего питания (обед) обучающимся по очной форме обучения до 23 лет, имеющим статус малоимущих.

3.11. Оплата суточных студентов – участников соревнований и участников культурно-массовых мероприятий производится за счет бюджетных и внебюджетных средств, выплата осуществляется на счет сопровождающего сотрудника колледжа или филиала на основании заявления подписанного Директором колледжа или Заведующим филиала.

4. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся

4.1. Руководитель предприятия общественного питания несет ответственность за обеспечение питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми и правовыми актами Российской Федерации и Тюменской области, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, и настоящим Положением.

4.2. Директор колледжа/ заведующий филиалом:

– несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми и правовыми актами Российской Федерации;

– назначает из числа работников учреждения ответственного за организацию питания;

– обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний, в учебных группах, на педагогических советах;

– содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания с учетом использования потенциала студенческого совета, привлечения специалистов заинтересованных ведомств и организаций, компетентных в вопросах организации питания.

4.3. Ответственный за организацию питания в учреждении:

4.3.1. Осуществляет контроль за предприятием, организующим питание в колледже по соблюдению требований в соответствии с санитарными нормами и правилами:

1) к санитарно-техническому обеспечению;
2) к оборудованию, инвентарю, посуде и таре;
3) к санитарному состоянию и содержанию помещений и мытью посуды;
4) к организации здорового питания и формированию примерного меню;
5) к условиям и технологии изготовления продукции;
6) к соблюдению правил личной гигиены персоналом организаций общественного питания образовательных учреждений, прохождению профилактических медицинских осмотров и профессиональной гигиенической подготовке;
7) к соблюдению санитарных правил и нормативов.

4.3.2. Проводит мониторинг по:

а) количеству обучающихся, охваченных питанием;

б) количеству обогащённых и витаминизированных продуктов, используемых в рационе питания;

в) отзывам обучающихся и их родителей за организацией и качеством предоставляемого питания.

4.3.3. Координирует деятельность кураторов групп по обеспечению питанием обучающихся.

4.3.4. Организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках внеучебных мероприятий.

4.3.5. Оформляет и постоянно (не реже 1 раза в полугодие) обновляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания.

4.3.6. Организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лекции и другие мероприятия, посвященные вопросам питания,формирования здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей к работе собучающимися по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях.

4.3.7. Предоставляет списки обучающихся для расчета средств на питание обучающихся в бухгалтерию.

4.3.8. Организует учет фактической посещаемости обучающимися столовой.

4.4. Заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам (в филиале – заведующий отделением по УГС):

4.4.1. Формирует сводный список обучающихся для предоставления питания (в том числе детей-сирот, детей, оставшихся без попечения и лиц из их числа, иных обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), утверждаемого приказом директора колледжа (в филиале – приказом заведующего филиалом).

4.4.2. Проводит организационные мероприятия по обеспечению питанием обучающихся в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 № 423-п «Об утверждении Положения об обеспечении питанием обучающихся образовательных организаций в Тюменской области».

4.5. Кураторы учебных групп предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование у обучающихся культуры питания, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценным питанием обучающихся.

4.6. Родители (законные представители) обучающихся:

– обязуются своевременно сообщать куратору, мастеру производственного обучения, педагогу-организатору о болезни обучающегося или его временном отсутствии в колледже, а также предупреждать медицинского работника, куратора, мастера производственного обучения, педагога-организатора, об имеющихся у обучающегося аллергических реакциях на продукты питания;

– вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся, знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся.

5. Порядок осуществления контроля за организацией питания обучающихся

5.1. Контроль за качеством и безопасностью питания обучающихся осуществляется предприятием общественного питания, обеспечивающей питание в учреждении.

5.2. Заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам (в филиале – заведующий отделением по УГС) должен следить за организацией питания в учреждении, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением пищи.

5.3. Для осуществления контроля за организацией питания обучающихся приказом руководителя учреждения создается комиссия, в состав которой включаются:

– директор колледжа (в филиале – заведующий филиалом);

– работник, ответственный за организацию питания;

– медицинский работник;

– представители совета обучающихся.

5.4. Комиссия:

– проверяет качество приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;

– следит за соблюдением санитарных норм и правил;

– формирует предложения по улучшению организации питания обучающихся;

– не реже одного раза в квартал осуществляет проверки организации питания обучающихся, по итогам которых составляются соответствующие акты.

– обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний, в учебных группах, на педагогических советах;

– содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания с учетом использования потенциала совета обучающихся, привлечения специалистов заинтересованных ведомств и организаций, компетентных в вопросах организации питания.

5.5. Требования комиссии по устранению нарушений в организации питания являются обязательными для исполнения участниками процесса по организации питания обучающихся.

Согласовано:

Должность	Подпись	Дата	Расшифровка подписи
1	2	3	4
Заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам		05.06.25	А.В. Кирюхина
Заведующий Ялуторовским филиалом		05.06.25	С.А. Кочубей
Главный бухгалтер		05.06.25	И.В. Кравченко
Юрисконсульт		05.06.25	К.А. Родионов
Председатель профсоюзной организации		05.06.25	В.В. Анфилофьева

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский медицинский колледж»
(ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»)

П Р И К А З

07 июля 2025г № 176

Тюмень

Об утверждении положения

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие «Положение об организации питания обучающихся с 01.07.2025 года.
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор М.М. Макарова