



Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
Тюменской области «Тюменский медицинский колледж»
(ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»)

СОГЛАСОВАНО

Зам. главного врача по лечебной работе
ГБУЗ ТО «Станция скорой медицинской
помощи»

« 6 » _____ для И.В. Ярков
« 15 » _____ 2017г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ТО
«Тюменский медицинский колледж»
М.М. Макарова

« 15 » _____ 2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
производственной практики

ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность

цикл

ПП МДК 06.01. Организация профессиональной деятельности

название дисциплины

31.02.01 Лечебное дело

код название специальности

Рассмотрено на заседании ЦМК

Протокол № 9 от 22.06.2017г.

Председатель ЦМК _____ Ячмень В.А.

Рассмотрено на заседании научно-методического совета

Протокол № 10 от 15.06.2017г.

Начальник отдела по научно-методической работе _____ Федорова Е.М.

Приложение № _____
к ППСЗ по специальности

31.02.01 Лечебное дело

код название специальности

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 31.02.01 Лечебное дело положения об учебной и производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года №291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (ред. от 2016г.)

Разработчики:

Тесленко Н.Д., преподаватель высшей квалификационной категории

Согласовано:

Начальник отдела по практическому обучению

_____/А.А. Бронников

«__» _____ 2017г.

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы:

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело, в части освоения квалификаций: Фельдшер и основных видов профессиональной деятельности (ВПД): 5.2.6. Организационно-аналитическая деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК)

ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.

ПК 6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.

ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.

ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.

ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

1.2 Цели и задачи практики

1.2.1 Цель производственной практики

Целью производственной практики является формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ 06, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности, воспитание у студентов любви к будущей профессии, добросовестного отношения к порученной работе

1.2.2. Задачи производственной практики:

- Выработать умение и опыт практической работы по организации собственной деятельности и эффективному общению с пациентами;
- Сформировать умение работы в команде, эффективно общаться с коллегами;
- Выработать умения и практический опыт оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий с соблюдением правил инфекционной безопасности;
- Сформировать практический опыт по оформлению медицинской документации;
- Сформировать практический опыт работы с прикладными информационными программами, используемыми в здравоохранении, пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности, применять информационные технологии в профессиональной деятельности (АРМ – автоматизированное рабочее место);
- Применять методы медицинской статистики, анализировать показатели здоровья населения и деятельности ЛПМО.

1.3 Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:

Производственная практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и графиком учебного процесса.

Рекомендуемое количество часов на производственную практику в VIII семестре – 36 часов.

1.4. Формы проведения производственной практики:

Обучающиеся при прохождении производственной практики осуществляют самостоятельную практическую деятельность в соответствии с программой под контролем руководителей производственной практики от учреждений здравоохранения и ГАПОУ СПО ТО «Тюменский медицинский колледж».

1.5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится на производственных базах ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж».

Базы производственного обучения оснащены современной медицинской техникой, используют новейшие медицинские технологии диагностики и лечения пациентов, имеют наиболее передовую организацию медицинского труда.

В целях лучшей организации производственной практики целесообразно руководителю практики совместно с методическим руководителем составить «скользящий» график прохождения практики обучающихся. Это позволяет в полном объеме овладеть необходимыми знаниями и умениями.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной и производственной практик – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы практики является сформированность у обучающихся практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ 06 по основным видам профессиональной деятельности. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики:

Профессиональные и общие компетенции:

- ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.
- ПК 6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
- ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.
- ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.
- ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 12 Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ по профилю специальности 31.02.01 Лечебное дело ПМ.06 МДК 06.01 Организация профессиональной деятельности

Организация практики, инструктаж по охране труда: получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности. Знакомство со структурой учреждения здравоохранения и правилами внутреннего распорядка.

Структурное подразделение	Код ПК	Виды работ	Количество дней/часов
1	2	3	4
8 семестр ФАП, здравпункт промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центр общей врачебной (семейной) практики). поликлиника		<ul style="list-style-type: none"> – анализ деятельности лечебно-профилактической организации; – работа в системе «Iris72»; – поиск тематической информации в сети Интернет; – работа в системах «КонсультантПлюс», «Гарант»; – анализ документации ФАПа, здравпункта промышленного предприятия, детского дошкольного учреждения; – решение ситуационных задач по демографии, заболеваемости, анализу деятельности лечебно-профилактических учреждений; – графическое изображение результатов анализа деятельности лечебно-профилактических учреждений; – составление отчета «Анализ качества и эффективности медицинской помощи в структурном подразделении ЛПО 	6/36

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям проведения производственной практики

Обязательным условием допуска к учебной практике является освоение теоретического курса по ПМ.06. МДК 06.01 Организация профессиональной деятельности и организуется непосредственно после его завершения.

Производственная практика проводится на базах учреждений здравоохранения г. Тюмени и Тюменской области различных форм собственности, имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности.

Базы производственного обучения ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж» закреплены договорами на осуществление практической подготовки медицинских работников с лечебно-профилактическими организациями г. Тюмени и Тюменской области.

К практике, предполагающей участие в оказании медицинской помощи гражданам, допускаются студенты, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующими приказами, имеющие допуск к работе в личной медицинской книжке. На практике студент должен иметь: спецодежду (медицинский белый халат, сменную обувь, медицинскую шапочку, маску, перчатки). Замену медицинского халата производить не реже 1-2 раз в неделю.

В период прохождения производственной практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в медицинской организации, а также трудовое законодательство в части государственного социального страхования.

В процессе проведения производственной практики используются формы учетно-отчетной документации, утвержденной научно-методическим советом колледжа: «Дневник производственной практики», «Манипуляционный лист». По завершению практики студент предоставляет в колледж: аттестационный лист из медицинской организации с приложением, отчет студента о практике, заверенные подписью общего руководителя и печатью ЛПО.

Руководство практикой осуществляется руководителями от ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж» и от медицинской организации.

Основными условиями прохождения производственной практики в данных медицинских учреждениях являются: наличие квалифицированного персонала, оснащенность современным оборудованием.

Зачет по производственной практике проходит в форме защиты аналитического отчета по теме «Анализ качества и эффективности медицинской помощи в структурном подразделении учреждения здравоохранения (на ФАПе, здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центре общей врачебной (семейной) практики поликлиники)».

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом освоенных общих и профессиональных компетенций.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Лисицын Ю.П. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / Ю.П. Лисицын. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2010. – 512 с.
2. В.П. Омельченко, А.А. Демидова: Учебник для медучилищ и колледжей. М. ГЭОТАР – Медиа, 2013

Дополнительные источники:

1. Хальфин Р.А. Статистический учет и отчетность учреждений здравоохранения / Р.А. Хальфин, Е.П. Какорина, Л.А. Михайлова; под общ. ред. д-ра мед. наук, академика РАМН В.И. Стародубова. – М.: МЦФЭР, 2005. – 368 с.
2. Общественное здоровье и здравоохранение: Деловые игры для студентов медицинских вузов / под ред. член-корр. РАМН проф. В.З. Кучеренко. – М.: «Мысль», 2008 – 126 с.
3. Общественное здоровье и здравоохранение: Ситуационные задачи по модулям «Оценка состояние здоровья населения» и «Организация лечебно-профилактической помощи населению» / под ред. член-корр. РАМН проф. В.З. Кучеренко. – М.: «Мысль», 2008 – 125 с.
4. Организация и оценка качества лечебно-профилактической помощи населению: уч. пособие / под ред. В.З. Кучеренко. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2008. – 560 с.

5. Медик В.А. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / В.А. Медик, В.К. Юрьев. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2010. – 288 с.
6. Медик В.А. Общественное здоровье и здравоохранение: практикум: учеб. пособие / В.А. Медик, В.И. Лисицин, А.В. Прохорова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2010. – 144 с.
7. Микрюков В.Ю. Информация, информатика, компьютер, информационные системы, сети (среднее профессиональное образование) / В.Ю. Микрюков. – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2007. – 448 с.
8. Модестов А.А. Маркетинг в сестринском деле: учеб. пособие / А.А. Модестов, С.И. Максимова, Ю.С. Пац, А.С. Ямщиков. – Ростов н/Д.: Феникс; Красноярск: Издательские проекты, 2006. – 336 с.

Интернет-ресурсы:

1. Концепция развития здравоохранения Российской Федерации до 2020 года. Программный документ // Концепция развития здравоохранения Российской Федерации до 2020 года. Экспертная площадка открытого обсуждения Концепции развития здравоохранения до 2020 года. – 2008 [Электронный ресурс]. Систем. требования: Microsoft Office Word, Microsoft Office PowerPoint. – URL: <http://www.zdravo2020.ru/concept> (дата обращения: 14.03.2015).
2. Министерство здравоохранения и социального развития РФ // Официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации. – 2008-2011 [Электронный ресурс]. URL: <http://www.minzdravsoc.ru> (дата обращения: 14.03.2015).
3. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека // Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. – 2006-2011 [Электронный ресурс]. URL: <http://www.rospotrebnadzor.ru> (дата обращения: 14.03.2015).
4. ФГУЗ Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека // Официальный сайт ФГУЗ Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. – 2011 [Электронный ресурс]. URL: <http://www.fcgsen.ru> (дата обращения: 14.03.2015).
5. Официальный сайт Совета при Президенте России по реализации приоритетных национальных проектов и демографической политике. – 2011

- [Электронный ресурс]. URL: <http://www.rost.ru> (дата обращения: 14.03.2015).
6. Обязательное медицинское страхование. Информационный портал // Независимый портал по ОМС. – 2009 [Электронный ресурс]. URL: <http://www.omsportal.ru/> (дата обращения: 14.03.2015).
 7. Требования к типовой медицинской информационной системе // Официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации. – 2008-2011 [Электронный ресурс]. Систем. требования: Microsoft Office PowerPoint. URL: <http://www.minzdravsoc.ru/docs/mzsr/informatics/12> (дата обращения: 12.04.2011).
 8. Модель угроз типовой медицинской информационной системы (МИС) типового лечебно-профилактического учреждения (ЛПУ) // Официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации. – 2008-2011 [Электронный ресурс]. Систем. требования: Adobe Acrobat Reader. URL: <http://www.minzdravsoc.ru/docs/mzsr/informatics/4> (дата обращения: 12.04.2015).
 9. 1.Методическая копилка учителя информатики. Режим доступа: <http://www.metod-kopilka.ru/page-1.html>;
 10. Образовательные ресурсы Интернета – Информатика. Режим доступа: <http://www.alleng.ru/edu/comp.htm>;
 11. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. [Электронный ресурс]: Учебно-методические материалы. – Режим доступа: www.fcior.edu.ru;
 12. Министерство образования Российской Федерации. - Режим доступа: <http://www.ed.gov.ru>;
 13. Национальный портал "Российский общеобразовательный портал". - Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>;
 14. Естественнонаучный образовательный портал. - Режим доступа: <http://en.edu.ru>;
 15. Специализированный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». - Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>;
 16. Электронная библиотека. Электронные учебники. - Режим доступа: <http://subscribe.ru/group/mehanika-studentam/>.
 17. Научно-образовательный интернет-ресурс по тематике ИКТ [Электронный ресурс] URL- Режим доступа: "[Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru)" (<http://window.edu.ru>). Разделы: "[Общее образование: Информатика и ИКТ](#)", "[Профессиональное образование: Информатика и информационные технологии](#)".

Учебно-методическое обеспечение

В период прохождения учебной и производственной практик обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник практики, включающий: график практики, инструктаж о технике безопасности, лист методического руководителя, лист ежедневной работы обучающегося, текстовый отчет о выполненных манипуляциях;
2. Отчет о прохождении практики, содержащий анализ условий прохождения практики с выводами и предложениями;
3. Манипуляционный лист (цифровой отчет о выполненных манипуляциях);
4. Индивидуальное задание (отчет «Анализ качества и эффективности медицинской помощи в структурном подразделении учреждения здравоохранения (на ФАПе, здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центре общей врачебной (семейной) практики поликлиники);
5. Аттестационный лист, включающий характеристику из ЛПО с приложением, где отражены критерии оценки освоенных профессиональных компетенций.

Перечень рекомендуемых нормативных документов:

1. Федеральный закон об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации № 323-ФЗ: изд. офиц. – М., 2011.
2. Федеральный закон № 61-ФЗ от 12 апреля 2010 года «Об обращении лекарственных средств»: изд. офиц. – М., 2010.
3. Федеральный закон № 3-ФЗ от 8 января 1998г. «О наркотических средствах и психотропных веществах»: изд. офиц. – М., 1998.
4. Концепция развития системы здравоохранения в Российской Федерации до 2020 года: изд. офиц. – М., 2009.
6. Концепция профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи: изд. офиц. – М., 2011.
7. СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»: изд. офиц. – М., 2010.
8. СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами»: изд. офиц. – М., 2010.

9. СП 3.1.5.2826-10 «Профилактика ВИЧ-инфекции»: изд. офиц. – М., 2010.
10. Приказ МЗ и СР РФ от 16 апреля 2008г. № 176Н «О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения РФ»: изд. офиц. – М., 2008.
11. Приказ МЗ РФ от 12 ноября 1997 г. № 330 (с изменениями от 9 января 2001 г. и 16 мая 2003 г.) «О мерах по улучшению учета, хранения, выписывания и использования наркотических средств и психотропных средств»: изд. офиц. – М., 2003.
12. Приказ МЗ СССР от 4 октября 1980г. № 1030 «Об утверждении форм первичной медицинской документации учреждениях здравоохранения»: изд. офиц. – М., 1980.
13. Приложение к приказу МЗ РСФСР от 17 сентября 1976 года № 471 «Памятка медицинскому работнику по хранению лекарств в отделениях лечебно–профилактических учреждений».
14. Приказ МЗ СССР от 30 августа 1991г. № 245 «О нормативах потребления этилового спирта для учреждений здравоохранения, образования и социального обеспечения»: изд. офиц. – М., 1991.
15. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) от 17 июня 2013 г. № 378н г. Москва «Об утверждении правил регистрации операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения, включенных в перечень лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету, в специальных журналах учета операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения, и правил ведения и хранения специальных журналов учета операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения»: изд. офиц. – М., 2013.
16. Приказ МЗ и СР РФ от 23 августа 2010 года №706н «Об утверждении правил хранения лекарственных средств»: изд. офиц. – М., 2010.
17. Приказ МЗ РФ от 17 апреля 2002г. № 123 «Протокол ведения больных. Пролежни»: изд. офиц. – М., 2002.
18. Приказ МЗ РФ от 5 августа 2003г. № 330 «О мерах по совершенствованию лечебного питания в лечебно-профилактических учреждениях Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями): изд. офиц. – М., 2003.

19. Методические рекомендации МЗиСР России от 3 февраля 2005г. «Организация лечебного питания в лечебно-профилактических учреждениях»: изд. офиц. – М., 2005

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится в организациях здравоохранения г. Тюмени и Тюменской области, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

Аттестация производственной практики служит формой контроля освоения и проверки практических профессиональных умений, развития общих и сформированности профессиональных компетенций, приобретенного практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО 3+ по специальности.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики является дифференцированный зачет. Дифференцированный зачет проводится в последний день производственной практики в оснащенных кабинетах ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж» (или на производственных базах ЛПО).

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы учебной и производственной практик и предоставившие полный пакет учетно- отчетной документации:

- дневник производственной практики (Приложение 1);
- отчет по практике (Приложение 2)
- манипуляционный лист
- аттестационный лист с приложением (Приложение 5).

В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями, защита учебной истории родов.

При выставлении итоговой оценки за производственную практику учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями,
- отчет «Анализ качества и эффективности медицинской помощи в структурном подразделении учреждения здравоохранения (на ФАПе, здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центре общей врачебной (семейной) практики)»,

- правильность и аккуратность ведения учетно-отчетной документации,
- характеристика с места прохождения производственной практики.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения (освоенные умения, знания, профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.	Умение организовать деятельность персонала учитывая психологические и этические аспекты работы в команде	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – тестового контроля с применением информационных технологий; – индивидуального и группового опроса; – деловой игры; – решения ситуационных задач; – создания компьютерных презентаций; – работы с «немыми» рисунками и схемами; – аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов.
ПК 6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.	Умение рационально планировать деятельность на рабочем месте, умение анализировать ее эффективность и проводить корректирующие мероприятия	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – тестового контроля с применением информационных технологий; – индивидуального и группового опроса; – деловой игры; – решения ситуационных задач; – создания компьютерных презентаций; – заполнения учетно-отчетных документов; – работы с «немыми» рисунками и схемами; – аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов.
ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.	Умение правильно вести медицинскую документацию	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – тестового контроля с применением информационных технологий; – индивидуального и группового опроса; – решения ситуационных задач; – заполнения учетно-отчетных документов; – работы с «немыми» рисунками и схемами;

		– аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов.
ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.	Способность организовывать соблюдение и выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на рабочем месте. Способность проконтролировать соблюдение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на рабочем месте.	Экспертное наблюдение и оценка результатов: – тестового контроля с применением информационных технологий; – индивидуального и группового опроса; – деловой игры; – решения ситуационных задач; – создания компьютерных презентаций; – работы с «немыми» рисунками и схемами; – аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов.
ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.	Способность повышать профессиональную компетенцию и внедрять современные формы работы	Экспертное наблюдение и оценка результатов: – тестового контроля с применением информационных технологий; – индивидуального и группового опроса; – деловой игры; – решения ситуационных задач; – создания компьютерных презентаций; – работы с «немыми» рисунками и схемами; – аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

Результаты (освоенные ОК)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Оценка характеристики с места производственной практики, оценка ведения манипуляционных листов, дневников.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Анализ отчета студента о проделанной работе. Экспертная оценка подготовленных и проведенных бесед
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного	

<p>выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	
<p>ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>	
<p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.</p>	
<p>ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>	
<p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	

