

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Тюменской области  
«Тюменский медицинский колледж»

**Согласовано**

Заместитель главного врача  
по медицинской части ГБУЗ  
ТО «Станция скорой  
медицинской помощи»

Ярков И. В.  
«31» документов 20 18 г.



**Утверждаю:**

Директор ГАПОУ ТО  
«Тюменский медицинский колледж»  
М.М. Макарова

Приказ № 292 от 21.02.18 г.



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ  
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**31.02.01 Лечебное дело**

**Рассмотрено**  
на заседании педагогического  
совета ГАПОУ ТО  
«Тюменский медицинский  
колледж»  
Протокол № 1  
От «31» 02 20 18 г.

2018 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена (ПССЗ) государственного автономного профессионального образовательного учреждения ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014г. № 514. Зарегистрирован в Минюсте РФ 11 июня 2014 № 32673

Эксперт:

Сидоров Евгений Викторович- главный фельдшер ГБУЗ ТО  
«Станция скорой медицинской помощи»

Роспись

---

М.П.

**Авторы-разработчики ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»:**

Акатьева Снежана Ивановна, преподаватель высшей квалификационной категории

Обоскалова Татьяна Александровна, преподаватель

Преферанцева Юлия Алексеевна, преподаватель

Наук Нина Васильевна, преподаватель высшей квалификационной категории

Давыдова Элла Романовна, преподаватель высшей квалификационной категории

Максимова Вероника Евгеньевна, преподаватель высшей квалиф. категории

Гурина Тамара Александровна, преподаватель первой квалификационной категории

Моторина Лилия Владимировна, преподаватель высшей квалификационной категории

Самопальникова Марина Ивановна, преподаватель высшей категории

Тесленко Наталия Дмитриевна, преподаватель высшей квалификационной категории

Анфилофьева Вера Владимировна, преподаватель

Паутова Ирина Владимировна, преподаватель

Мордвинова Тамара Ивановна, преподаватель высшей квалификационной категории

Шестаков Александр Васильевич, преподаватель высшей квалификационной категории

Садыкова Лилия Шавкатовна, преподаватель высшей квалификационной категории

Федорова Елена Михайловна – начальник научно-методического отдела

Сахарова Олеся Анатольевна – начальник отдела ОПО

# Содержание

<b>1. Общие положения</b>	5
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена	5
1.2. Нормативный срок освоения программы	6
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников</b>	6
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускников	6
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	6
2.3. Специальные требования	7
2.3.1. Квалификационные требования «Фельдшер»	8
2.3.2. Квалификационные требования «Фельдшер-водитель скорой медицинской помощи»	9
2.3.3. Квалификационные требования «Фельдшер (скорая медицинская помощь)»	11
<b>3. Документы, определяющие содержание и организации образовательного процесса.</b>	12
3.1. Учебный план (Приложение 1)	12
3.2. График учебного процесса (Приложение 2)	15
3.3. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла (Приложение 3-10)	15
3.4. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла (Приложение 11,12)	15
3.5. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла (Приложение 13-32)	16
3.6. Программы учебных и производственных практик (Приложение 33-40)	17
<b>4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена</b>	17
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.	17
4.2. Информационное обеспечение обучения.	19
4.3. Общие требования к организации образовательного процесса	19
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.	20
<b>5. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена</b>	35
5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся	35
5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	36
5.3 Организация государственной итоговой аттестации выпускников	39

## **1. Общие положения**

### **1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена**

Настоящий федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования представляет собой совокупность обязательных требований к среднему профессиональному образованию по специальности 31.02.01 Лечебное дело для профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования, которые имеют право на реализацию имеющих государственную аккредитацию программ подготовки специалистов среднего звена по данной специальности, на территории Российской Федерации.

Право на реализацию программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело имеет при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный закон от 01.12.2007 N 307-ФЗ (ред. от 29.12.2012) "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования"

3. Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 514 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.06.2014 N 32673)

4. Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 (ред. от 31.01.2014) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306)

5. Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 N 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.03.2014 N 31529)

6. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200)

7. Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2013 N 30861)

8. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.06.2013 N 28785)

9. Приказ Минобрнауки России от 04.07.2013 N 531 (ред. от 19.05.2014) "Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29443)

10. Разъяснения по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования, одобрено решением Научно-методического совета Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» протокол № 1 от 10 апреля 2014 г.

## 1.2. Нормативный срок освоения программы:

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования **углубленной подготовки** при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ПССЗ	Наименование квалификации углубленной подготовки	Нормативный срок освоения ПССЗ СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего общего образования	Фельдшер	3 года 10 месяцев

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена:

### 2.1.. Область профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности выпускников: лечебно-диагностическая, медико-профилактическая и медико-социальная помощь населению в системе первичной медико-санитарной помощи; организационно-аналитическая деятельность в рамках учреждений здравоохранения..

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: пациенты; здоровое население (дети, лица трудоспособного возраста, лица пожилого и старческого возраста, беременные, а также организованные коллективы детских садов, образовательных учреждений, промышленных предприятий); средства оказания лечебно-диагностической, лечебно-профилактической и медико-социальной помощи; контингенты, по отношению к которым осуществляется организационно-аналитическая деятельность; первичные трудовые коллективы.

### 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Фельдшер готовится к следующим видам деятельности:

Диагностическая деятельность.

Лечебная деятельность.

Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе.

Профилактическая деятельность.

Медико-социальная деятельность.

Организационно-аналитическая деятельность.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).

***Фельдшер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:***

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

***Фельдшер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:***

**Диагностическая деятельность.**

ПК 1.1.. Планировать обследование пациентов различных возрастных групп.

ПК 1.2. Проводить диагностические исследования.

ПК 1.3. Проводить диагностику острых и хронических заболеваний.

ПК 1.4. Проводить диагностику беременности.

ПК 1.5. Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребёнка.

ПК 1.6. Проводить диагностику смерти.

ПК 1.7. Оформлять медицинскую документацию.

**Лечебная деятельность.**

ПК 2.1.. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.

ПК 2.2.. Определять тактику ведения пациента.

ПК 2.3. Выполнять лечебные вмешательства.

ПК 2.4. Проводить контроль эффективности лечения.

ПК 2.5. Осуществлять контроль состояния пациента.

ПК 2.6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.

ПК 2.7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.

ПК 2.8. Оформлять медицинскую документацию.

**Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе.**

ПК 3.1. Проводить диагностику неотложных состояний.

ПК 3.2. Определять тактику ведения пациента.

ПК 3.3. Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе.

ПК 3.4. Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий.

ПК 3.5. Осуществлять контроль состояния пациента.

ПК 3.6. Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар.

ПК 3.7. Оформлять медицинскую документацию.

ПК 3.8. Организовывать и оказывать неотложную

Медицинскую помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.

### **Профилактическая деятельность.**

ПК 4.1. Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.

ПК 4.2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.

ПК 4.3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.

ПК 4.4. Проводить диагностику групп здоровья.

ПК 4.5. Проводить иммунопрофилактику.

ПК 4.6. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.

ПК 4.7. Организовывать здоровьесберегающую среду.

ПК 4.8. Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения.

ПК 4.9. Оформлять медицинскую документацию.

### **Медико-социальная деятельность.**

ПК 5.1. Осуществлять медицинскую реабилитацию Пациентов с различной патологией.

ПК 5.2. Проводить психосоциальную реабилитацию.

ПК 5.3. Осуществлять паллиативную помощь.

ПК 5.4. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.

ПК 5.5. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности.

ПК 5.6. Оформлять медицинскую документацию.

### **Организационно-аналитическая деятельность.**

ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.

ПК 6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.

ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.

ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.

ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.**

## **2.3. Специальные требования**

### **Квалификационные требования.**

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н)

#### **2.3.1. Квалификационные требования «Фельдшер»**

**Должностные обязанности.** Осуществляет оказание лечебно-профилактической и санитарно-профилактической помощи, первой неотложной медицинской помощи при острых заболеваниях и несчастных случаях. Диагностирует типичные случаи наиболее часто встречающихся заболеваний и назначает лечение, используя при этом современные методы терапии и профилактики заболеваний, выписывает рецепты. Оказывает доврачебную



помощь, ассистирует врачу при операциях и сложных процедурах, принимает нормальные роды. Осуществляет текущий санитарный надзор, организует и проводит противозидемические мероприятия. Организует и проводит диспансерное наблюдение за различными группами населения (дети; подростки; беременные женщины; участники и инвалиды войн; пациенты, перенесшие острые заболевания; пациенты, страдающие хроническими заболеваниями). Организует и проводит профилактические прививки детям и взрослым. Осуществляет экспертизу временной нетрудоспособности. Обеспечивает хранение, учет и списание лекарственных препаратов, соблюдение правил приема лекарственных препаратов пациентами. Ведет медицинскую учетно-отчетную документацию. Проводит санитарно-просветительную работу среди больных и их родственников по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни.

**Должен знать:** законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения; структуру, основные аспекты деятельности медицинских организаций; статистику состояния здоровья обслуживаемого населения; правила эксплуатации медицинского инструмента и оборудования; медицинскую этику; психологию профессионального общения; основы диспансеризации; основы медицины катастроф; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.

**Требования к квалификации.** Среднее профессиональное образование по специальности "Лечебное дело" и сертификат специалиста по специальности "Лечебное дело" без предъявления требований к стажу работы.

### **2.3.2. Квалификационные требования «Фельдшер-водитель скорой медицинской помощи»**

**Должностные обязанности.** Осуществляет оказание скорой медицинской помощи в объеме доврачебной помощи в соответствии с утвержденными стандартами. Ассистирует врачу при оказании скорой медицинской помощи; выполняет осмотр. Применяет объективные методы обследования больного (пострадавшего). Оценивает тяжесть состояния больного или пострадавшего. Определяет необходимость применения методов исследования. Получает необходимую информацию о заболевании, отравлении или травме от пациента или окружающих лиц. Выявляет общие и специфические признаки неотложного состояния. Определяет срочность, объем, содержание и последовательность диагностических, лечебных и реанимационных мероприятий. Выбирает оптимальное тактическое решение, показания к госпитализации. Обеспечивает транспортировку пациента на носилках или щите, щадящую транспортировку с одновременным проведением интенсивной терапии и госпитализацию больного (пострадавшего). Проводит сердечно-легочную реанимацию (закрытый массаж сердца с использованием специальных устройств, закрытый массаж сердца ручным способом), автоматическую дефибрилляцию, санацию трахеобронхиального дерева. Обеспечивает проходимость верхних дыхательных путей альтернативными методами, выполнение интубации трахеи с применением комбитьюба, ларингальной маски или трубки; коникотомию, пункцию крикотиреоидной связки. Применяет наркотические и сильнодействующие препараты по назначению врача. Осуществляет внутримышечное, интратрахеальное, непрерывное внутривенное, внутрикостное введение лекарственных средств, инфузионную терапию, пункцию и катетеризацию периферических вен. Выполняет пункцию наружной яремной вены, системный тромболизис по назначению врача, определение уровня глюкозы, ингаляционную терапию с помощью небулайзера, оксигенотерапию, пульсоксиметрию, пикфлоуриметрию, местную анестезию, первичную обработку раны, остановку наружного кровотечения, переднюю тампонаду при носовом

кровотечении. Осуществляет зондовое промывание желудка, катетеризацию мочевого пузыря. Принимает роды. Осуществляет первичную обработку новорожденного, пункцию при напряженном пневмотораксе. Накладывает окклюзионную повязку при открытом пневмотораксе. Регистрирует и анализирует ЭКГ. Выполняет иммобилизацию при переломах костей, позвоночника, синдроме длительного сдавливания. Назначает лекарственную терапию. Ведет утвержденную учетно-отчетную документацию, характеризующую деятельность учреждения скорой медицинской помощи. Управляет автомобилем скорой медицинской помощи, отнесенным к одной из категорий "В" или "С". Заправляет автомобиль топливом, смазочными материалами и охлаждающей жидкостью. Оформляет путевые документы. Проверяет техническое состояние и прием автомобиля перед выездом на линию. Сдача автомобиля и постановка его на отведенное место по возвращении с работы. Устраняет возникшие во время работы на линии мелкие эксплуатационные неисправности подвижного состава, не требующие разборки механизмов. Осуществляет санитарно-гигиеническую обработку салона автомобиля после каждого больного (пострадавшего). Сообщает о неисправностях автомобиля. Обеспечение санитарно-профилактической и лекарственной помощи населению. Организует и проводит противоэпидемические мероприятия. Обеспечивает хранение, учет и списание лекарственных препаратов. Ведет медицинскую учетно-отчетную документацию. Проводит санитарно-просветительную работу среди больных и их родственников по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни. Обеспечивает санитарно-гигиеническое содержание медицинского салона.

**Должен знать:** законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения; структуру, основные аспекты деятельности медицинских организаций; правила эксплуатации медицинского инструмента и оборудования; медицинскую этику; психологию профессионального общения; основы медицины катастроф; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности; теоретические основы организации скорой медицинской помощи взрослым, детям и при чрезвычайных ситуациях; основные нормативные правовые акты, регламентирующие работу скорой медицинской помощи, права и обязанности персонала бригады учреждения скорой медицинской помощи; поводы для вызова бригад скорой помощи; стандарты сердечно-легочной реанимации при внезапной остановке кровообращения, острой дыхательной недостаточности, аллергических, коматозных состояниях, при повешении, утоплении, электротравме; особенности реанимации и интенсивной терапии у детей и новорожденных; правила общей анестезии, применяемой на догоспитальном этапе; протоколы диагностики и неотложной помощи при сердечно-сосудистых заболеваниях, заболеваниях респираторного тракта, болезнях органов брюшной полости, эндокринных заболеваниях, болезнях крови, аллергических заболеваниях, психических заболеваниях, инфекционных заболеваниях; основы диагностики и неотложной помощи при травмах, поражениях и отравлениях; методики применения лекарственных препаратов, находящихся на оснащении бригады скорой медицинской помощи, показания и противопоказания к их назначению, дозы препаратов для взрослых и для детей разного возраста, возможные побочные действия и методы их коррекции; правила по охране труда при работе с аппаратурой и медицинскими газами; назначение моющих средств и правила обращения с ними; правила дорожного движения; основы безопасности движения; правила технической эксплуатации автомобилей (относящиеся к водителям); основные показатели работы автомобилей, пути и способы повышения производительности труда; признаки, причины и опасные последствия неисправностей, возникающих в процессе эксплуатации автомобиля, способы их обнаружения и устранения; порядок проведения технического обслуживания автомобилей и прицепов; правила хранения автомобилей в гаражах и на открытых стоянках; правила эксплуатации аккумуляторных батарей и автомобильных шин; влияние погодных условий на безопасность вождения автомобиля; способы предотвращения

дорожно-транспортных происшествий; правила заполнения первичных документов по учету работы автомобиля; правила обкатки новых автомобилей и после капитального ремонта; порядок экстренной эвакуации пассажиров при дорожно-транспортных происшествиях.

**Требования к квалификации.** Среднее профессиональное образование по специальности "Лечебное дело", дополнительное профессиональное образование и сертификат специалиста по специальности "Скорая помощь", без предъявления требований к стажу работы. Право на управление автомобилем категории "В", стаж работы водителем автомобиля не менее трех лет.

### **2.3.3. Квалификационные требования «Фельдшер (скорая медицинская помощь)»**

**Должностные обязанности.** Осуществляет оказание скорой медицинской помощи в объеме доврачебной помощи в соответствии с утвержденными стандартами. Ассистирует врачу при оказании скорой медицинской помощи. Осуществляет осмотр и применяет объективные методы обследования больного (пострадавшего). Оценивает тяжесть его состояния. Определяет необходимость применения доступных методов исследования. Получает необходимую информацию о заболевании, отравлении или травме от пациента или окружающих лиц. Выявляет общие и специфические признаки неотложного состояния. Определяет срочность, объем, содержание и последовательность диагностических, лечебных и реанимационных мероприятий. Выбирает оптимальное тактическое решение, определяет показания к госпитализации и осуществляет ее. Обеспечивает щадящую транспортировку пациента на носилках или шите с одновременным проведением интенсивной терапии. Проводит сердечно-легочную реанимацию (закрытый массаж сердца с использованием специальных устройств; закрытый массаж сердца ручным способом), автоматическую дефибрилляцию, санацию трахеобронхиального дерева. Обеспечивает проходимость верхних дыхательных путей альтернативными методами, выполнение интубации трахеи с применением комбитьюба, ларингеальной маски или трубки; коникотомию, пункцию крикотиреоидной связки. Применяет наркотические и сильнодействующие препараты по назначению врача. Осуществляет внутримышечное, интратрахеальное, непрерывное внутривенное, внутрикостное введение лекарственных средств, инфузионную терапию, пункцию и катетеризацию периферических вен. Выполняет пункцию наружной яремной вены, системный тромболизис по назначению врача, определение уровня глюкозы, ингаляционную терапию с помощью небулайзера, кислородотерапию, пульсоксиметрию, пикфлоуриметрию, местную анестезию, первичную обработку раны, остановку наружного кровотечения, переднюю тампонаду при носовом кровотечении. Осуществляет зондовое промывание желудка, катетеризацию мочевого пузыря. Принимает роды. Осуществляет первичную обработку новорожденного, пункцию при напряженном пневмотораксе. Накладывает окклюзионную повязку при открытом пневмотораксе. Регистрирует и анализирует ЭКГ. Выполняет иммобилизацию при переломах костей, позвоночника, синдроме длительного сдавливания. Назначает лекарственную терапию. Проводит санитарно-просветительную работу среди больных и их родственников по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни. Организует и проводит противоэпидемические мероприятия. Обеспечивает хранение, учет и списание лекарственных препаратов. Ведет утвержденную учетно-отчетную документацию, характеризующую деятельность учреждения скорой медицинской помощи.

**Должен знать:** законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения; структуру, основные аспекты деятельности медицинских организаций; правила эксплуатации медицинского инструмента и оборудования; медицинскую этику; психологию профессионального общения; основы медицины катастроф; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по

охране труда и пожарной безопасности; теоретические основы организации скорой медицинской помощи взрослым, детям и при чрезвычайных ситуациях; основные нормативные правовые акты, регламентирующие работу скорой медицинской помощи, права и обязанности персонала бригады учреждения скорой медицинской помощи; поводы для вызова бригад скорой помощи; стандарты сердечно-легочной реанимации при внезапной остановке кровообращения, острой дыхательной недостаточности, аллергических, коматозных состояниях, при повешении, утоплении, электротравме; особенности реанимации и интенсивной терапии у детей и новорожденных; правила общей анестезии, применяемой на догоспитальном этапе; протоколы диагностики и неотложной помощи при сердечно-сосудистых заболеваниях, заболеваниях респираторного тракта, болезнях органов брюшной полости, эндокринных заболеваниях, болезнях крови, аллергических заболеваниях, психических заболеваниях, инфекционных заболеваниях; основы диагностики и неотложной помощи при травмах, поражениях и отравлениях; методики применения лекарственных препаратов, находящихся на оснащении бригады скорой медицинской помощи, показания и противопоказания к их назначению, дозы препаратов для взрослых и для детей разного возраста, возможные побочные действия и методы их коррекции; технику безопасности при работе с аппаратурой и медицинскими газами; обеспечение санитарно-профилактической и лекарственной помощи населению.

**Требования к квалификации.** Среднее профессиональное образование по специальности "Лечебное дело" и дополнительное профессиональное образование в соответствии с квалификационными требованиями, утверждаемыми в установленном порядке, и сертификат специалиста по специальности "Скорая и неотложная помощь" без предъявления требований к стажу работы.

### **3. Документы, определяющие содержание и организации образовательного процесса.**

#### **3.1. Учебный план (Приложение 1)**

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППСЗ специальности 31.02.01 Лечебное дело:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

ППСЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;
- и разделов:
  - учебная практика;
  - производственная практика (по профилю специальности);
  - производственная практика (преддипломная);
  - промежуточная аттестация;
  - государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной

квалификационной работы).

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл представлен общепрофессиональными дисциплинами и профессиональными модулями.

ППССЗ состоит из обязательной и вариативной частей.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются колледжем.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура"; углубленной подготовки - "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ как базовой, так и углубленной подготовки предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

*Вариативная часть ППССЗ (1296 часов) распределена следующим образом:*

Увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части (1086 ч.) Ведение новых дисциплин и междисциплинарных курсов (210 ч.),

*Общий гуманитарный и социально-экономический цикл* 112 ч.

ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи-32 ч.

ОГСЭ.07. Основы научно-исследовательской деятельности - 44 ч.

ОГСЭ.08. Основы предпринимательской деятельности(Расширяем горизонты profilUM) 36 ч.

*Профессиональный цикл* – 1184 ч., из них

Общепрофессиональные дисциплины – дисциплины – 90 ч.

ОП.11. Клиническая фармакология - 30 ч.

ОП.12. Медицинская этика и деонтология -60 ч.

Профессиональный модуль -1094 ч.

ПМ.01.Диагностическая деятельность- 351 ч. (специальные дисциплины)

МДК.1.1. Пропедевтика клинических дисциплин

Раздел 1.1.1. Пропедевтика и диагностика в терапии с вопросами фтизиатрии - 92 ч.

Раздел 1.1.2. Пропедевтика и диагностика в хирургии, травматологии и онкологии- 80 ч.

Раздел 1.1.3. Пропедевтика и диагностика в педиатрии - 40 ч.

Раздел 1.1.4. Пропедевтика и диагностика в акушерстве и гинекологии - 50 ч.

Раздел 1.1.5. Диагностика инфекционных болезней - 28 ч.

Раздел 1.1.6. Пропедевтика и диагностика нервных и психических болезней - 13 ч.

Раздел 1.1.7. Диагностика кожных и венерических болезней – 20 ч.

- Раздел 1.1.8. Диагностика заболеваний в отоларингологии – 9 ч.  
Раздел 1.1.9. Диагностика глазных болезней - 9 ч.  
Раздел 1.1.10. Диагностика болезней зубов и полости рта - 10 ч.  
ПМ.02.Лечебная деятельность - 439 часов (специальные дисциплины)  
МДК.2.1. Лечение пациентов терапевтического профиля  
Раздел 2.1.1. Лечение пациентов терапевтического профиля с вопросами гериатрии, физиатрии – 120 ч.  
Раздел 2.1.2. Лечение пациентов с инфекционными и паразитарными заболеваниями – 50 ч.  
Раздел 2.1.3. Лечение пациентов неврологического и психиатрического профиля – 30 ч.  
Раздел 2.1.4. Лечение пациентов дерматовенерологического профиля – 22 ч.  
МДК.2.2. Лечение пациентов хирургического профиля  
Раздел 2.2.1. Лечение пациентов хирургического, травматологического и онкологического профиля – 60 ч.  
Раздел 2.2.2. Лечение пациентов отоларингологического профиля – 7 ч.  
Раздел 2.2.3. Лечение пациентов офтальмологического профиля – 6 ч.  
Раздел 2.2.4. Лечение пациентов с заболеваниями зубов и полости рта – 6 ч.  
МДК.2.3. Оказание акушерско-гинекологической помощи - 80 ч.  
МДК.2.4. Лечение пациентов детского возраста 58 ч.  
ПМ.03.Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе – 117 ч.  
МДК.3.1. Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе – 117 ч.  
ПМ.04. Профилактическая деятельность – 80 ч.  
МДК.4.1. Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения – 80 ч.  
ПМ.05. Медико-социальная деятельность – 25 ч.  
МДК.5.1. Медико-социальная реабилитация – 25 ч.  
ПМ.06. Организационно-аналитическая деятельность -82 ч.  
МДК.6.1. Организация профессиональной деятельности 30 ч.  
Раздел 6.1.1. Информационное обеспечение профессиональной деятельности – 16 ч.  
Раздел 6.1.2. Основы финансовой грамотности – 36 ч.

### **3.2. График учебный процесса (Приложение 2)**

На основании учебного плана разработан календарный график учебного процесса для каждого курса обучения специальности.

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с календарным графиком учебного процесса, разрабатываемым на учебный год.

В календарном графике учебного процесса указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 31.02.01 Лечебное дело, включая теоретическое и практическое обучение, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

Дата начала занятий - 1 сентября. Обязательная учебная нагрузка обучающихся при освоении ППССЗ включает обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе модулей. Максимальная учебная нагрузка обучающихся включает все виды обязательной учебной нагрузки и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся независимо от формы получения образования составляет 54 академических часа в неделю. Продолжительность учебной недели составляет 6 дней в неделю, 36 часов в неделю. Продолжительность занятий (45 мин.), предусмотрена группировка их парами.

Консультации (индивидуальные, групповые, письменные, устные) для обучающихся проводятся колледжем из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы. Теоретическое обучение осуществляется по схеме два

академических часа на одно занятие. Практическое обучение осуществляется по схеме 4 академических часов на одно занятие.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет на 1 курсе - 10 недель, на 2 курсе – 11 недель, на 3 курсе – 11 недель, на 4 курсе – 2 недели, в том числе не менее двух недель в зимний период.

### 3.3. Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей	№ приложения
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	
<b>Обязательная часть</b>		
ОГСЭ.01.	Основы философии	3
ОГСЭ.02.	История	4
ОГСЭ.03.	Иностранный язык	5
ОГСЭ.04.	Физическая культура	6
ОГСЭ.05.	Психология общения	7
<b>Вариативная часть</b>		
ОГСЭ.06.	Русский язык и культура речи	8
ОГСЭ.07.	Основы научно-исследовательской деятельности	9
ОГСЭ.08.	Основы предпринимательской деятельности(Расширяем горизонты profilUM)	10

### 3.4. Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей	№ приложения
<b>ЕН.00.</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	
<b>Обязательная часть</b>		
ЕН.01.	Информатика	11
ЕН.02.	Математика	12

### 3.5. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей	№ приложения
<b>ОП.00.</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	
<b>Обязательная часть</b>		
ОП.01.	Здоровый человек и его окружение	13
ОП.02.	Психология	14
ОП.03.	Анатомия и физиология человека	15
ОП.04.	Фармакология	16
ОП.05.	Генетика человека с основами медицинской генетики	17
ОП.06.	Гигиена и экология человека	18
ОП.07.	Основы латинского языка с медицинской терминологией	19
ОП.08.	Основы патологии	20
ОП.09.	Основы микробиологии и иммунологии	21
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности	22
<b>Вариативная часть</b>		
ОП.11.	Клиническая фармакология	23

ОП.12.	Медицинская этика и деонтология	24
<b>ПМ.00.</b>	<b>Профессиональные модули</b>	
<b>ПМ.01.</b>	<b>Диагностическая деятельность</b>	<b>25</b>
<b>Основная часть (с вариативным компонентом)</b>		
МДК.01.01.	Пропедевтика клинических дисциплин	
<b>ПМ.02.</b>	<b>Лечебная деятельность</b>	<b>26</b>
<b>Основная часть (с вариативным компонентом)</b>		
<b>ПМ.03.</b>	<b>Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе</b>	<b>28</b>
<b>Основная часть (с вариативным компонентом)</b>		
<b>ПМ.04.</b>	<b>Профилактическая деятельность</b>	<b>29</b>
<b>Основная часть</b>		
<b>ПМ.05.</b>	<b>Медико-социальная деятельность</b>	<b>30</b>
<b>Основная часть (с вариативным компонентом)</b>		
<b>ПМ.06.</b>	<b>Организационно-аналитическая деятельность</b>	<b>31</b>
<b>ПМ.07.</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>	<b>32</b>
<b>Основная часть</b>		
МДК.07.01.	Теория и практика сестринского дела	
МДК.07.02.	Организация безопасной среды для пациентов и персонала	
МДК.07.03.	Технология оказания медицинских услуг	

### 3.6. Рабочие программы учебных и производственных практик

Практика является обязательным разделом ППСЗ. Производственная (профессиональная) практика проводится в соответствии с приказом Минобрнауки от 18.04.2013г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования». Учебная и производственная (профессиональная) практика реализуется в объеме, предусмотренном учебным планом.

При реализации ППСЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики (стажировки). По всем видам практики разработаны рабочие программы и определены формы промежуточной аттестации. Производственная практика проводится в медицинских организациях, соответствующему профилю подготовки студентов. Аттестация по итогам практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами лечебно-профилактических учреждений. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. N 968 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"

<b>Индекс</b>	<b>Наименование учебных циклов, разделов, модулей</b>	<b>№ приложения</b>
ПМ.01.	УП и ПП Диагностическая деятельность	33
ПМ.02.	УП и ПП Лечебная деятельность	34
ПМ.03.	ПП Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе	35
ПМ.04.	ПП Профилактическая деятельность	36
ПМ.05.	ПП Медико-социальная деятельность	37
ПМ.06.	ПП Организационно-аналитическая деятельность	38
ПМ.07.	УП и ПП Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	39
<b>ПДП</b>	<b>Программа преддипломной практики</b>	<b>40</b>



#### **4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена**

##### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж», реализующий программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренной учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включая использование оборудования на основе заключения договоров с лечебно-профилактическими организациями. В колледже имеется необходимое оснащение и оборудование для проведения теоретических и практических занятий:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимся профессиональных модулей, в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях (предприятиях) в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

##### **Перечень кабинетов, лабораторий для подготовки специальности 31.02.01**

###### **Лечебное дело**

###### **КАБИНЕТЫ:**

Истории и основ философии;

Иностранного языка;

Психологии общения;

Математики;

Информатики;

Здорового человека и его окружения;

Анатомии и физиологии человека;

Фармакологии;

Генетики человека с основами медицинской генетики;

Гигиены и экологии человека;

Основ латинского языка с медицинской терминологией;

Основ микробиологии и иммунологии;

Пропедевтики клинических дисциплин;

Лечение пациентов терапевтического профиля;

Лечение пациентов хирургического профиля;

Оказания акушерско-гинекологической помощи;

Лечения пациентов детского возраста;

Дифференциальной диагностики и оказания неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе;

Профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения;

Медико-социальной реабилитации;

Организации профессиональной деятельности;

Безопасности жизнедеятельности.

###### **ЛАБОРАТОРИИ:**

Анатомии и физиологии человека;  
Фармакологии;  
Гигиены и экологии человека;  
Функциональной диагностики.

#### **СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС:**

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;  
Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

#### **ЗАЛЫ:**

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
Актовый зал.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующей примерной ППССЗ.

Перед началом разработки ППССЗ образовательная организация определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, соответствуют присваиваемой квалификации, определяют содержание образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ППССЗ колледж:

использует объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводит новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;

определяет для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько).

ежегодно обновляет ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО;

в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;

обеспечивает обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

формирует социокультурную среду, создавая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

предусматривает в целях реализации компетентного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом	Преподаватели по дисциплинам (Ф.И.О., должность по штатному расписанию)	Какое образовательное учреждение профессионального образования окончил (а), квалификация по диплому	Ученая степень и /или ученое (почетное) звание	Стаж работы (Всего)	Стаж работы (в т.ч. по преподаваемой дисциплине)	Основное место работы	Условия привлечения к трудовой деятельности (штатный, совместитель внутренний или внешний)
1	2	3	4	5	6	7	8
ОГСЭ.01 Основы философии	Немкова Я.В.	Тюменский государственный университет 2002, преподаватель по специальности «История»		16	0	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
ОГСЭ.02 История	Верчак А.А.	ГОУ ВПО "Тюменский государственный университет" 2009, квалификация Историк. Преподаватель истории по специальности "История", ФГБОУ ВО "Тюменский государственный университет" 2016, квалификация Магистр по специальности "Документоведение и архивоведение"		6	2	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
ОГСЭ.03 Иностранный язык	Давыдова Э.Р.	Тюменский государственный университет 1983, квалификация Филолог. Преподаватель немецкого языка. По специальности "Немецкий язык и литература"		35	20	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
ОГСЭ.04 Физическая культура	Моркович Е.А.	ФГБОУ ВПО Югорский государственный университет 2012, Бакалавр физической культуры		1	1	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
ОГСЭ.04 Физическая культура	Хомутов В.В.	ГОУ ВПО "Тюменский государственный университет" 2010, Бакалавр физической культуры		7	7	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
ОГСЭ.04 Психология общения	Калинина Е.И.	Тюменский государственный университет, 2001, Социальный педагог-психолог по специальности		9	1	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный

		"Педагогика и психология"				колледж"	
ОГСЭ.05 Основы предпринимательской деятельности	Верчак А.А.	ГОУ ВПО "Тюменский государственный университет" 2009, квалификация Историк. Преподаватель истории по специальности "История", ФГБОУ ВО "Тюменский государственный университет" 2016, квалификация Магистр по специальности "Документоведение и архивоведение"		6	2	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи	Колунина Н.В.	Тюменский государственный университет 1999, Филолог. Преподаватель по специальности "Филология"		19	1	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
ОГСЭ.07 Методология научной деятельности	Колунина Н.В.	Тюменский государственный университет 1999, Филолог. Преподаватель по специальности "Филология"		19	1	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
ЕН.01 Информатика	Котловская Е.С.	Тюменская государственная сельскохозяйственная академия, 2007 г, Экономист-менеджер. ООО УЦ «Профессионал», 2017 г, Информатика		4	1	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
ЕН.01 Информатика	Моторина Л.В.	Тюменский государственный университет 1986, Математик. Преподаватель.		35	14	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
ЕН.02 Математика	Моторина Л.В.	Тюменский государственный университет 1986, Математик. Преподаватель.		35	14	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
ОП.01 Здоровый человек и его окружение. Здоровый ребенок	Тесленко Н.Д.	Тюменский государственный медицинский институт 1981, Врач. По специальности Педиатрия		36	26	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный

ОП.01 Здоровый человек и его окружение. Старческий возраст	Натчук Л.А.	ГОУ ТО "Тюменский медицинский колледж" 2003, квалификация Организатор и преподаватель сестринского дела по специальности "Сестринское дело повышенный уровень"		32	4	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Внешний совместитель
ОП.02 Психология	Погосян Г.Ю.	ГОУ ВПО "Тюменский государственный университет" 2011, Психолог. Преподаватель психологии		7	6	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
ОП.03 Анатомия и физиология человека	Паутова И.В.	Тюменский медицинский институт, 1994, квалификация врач, специальность педиатрия		23	7	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
ОП.05 Генетика человека с основами медицинской генетики	Сватов А.Ю.	ФГБОУ ВПО "Тюменский государственный университет" 2013, Бакалавр биологии, ФГБОУ ВПО "Тюменский государственный университет" 2015 Магистр. Биология		4	3	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	совместитель внутренний
ОП.07 Основы латинского языка с медицинской терминологией	Виношкина Т.В.	ФГБОУ ВПО "Тюменский государственный университет" 2012, квалификация Филолог. Преподаватель по специальности "Филология" Тюменский областной государственный институт развития регионального образования 2017 Психология		12	6	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
ОП.09 Основы микробиологии и иммунологии	Максимова В.Е.	Тюменский медицинский институт 1989, квалификация Врач по специальности "Педиатрия"		29	21	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
ОП.10 Безопасность жизнедеятельности	Никитин В.М.	Тюменский государственный медицинский институт 1977, Врач. По специальности "Лечебное дело"		41	31	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
ОП.11 Клиническая фармакология	Орлова Т.В.	Тюменский медицинский институт 1993, Врач по специальности "Лечебное дело"	КМН 1996	25	3	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
ОП.12 Медицинская этика и деонтология	Колунина Н.В.	Тюменский государственный университет 1999, Филолог. Преподаватель по специальности "Филология"		19	1	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный

ОП.12 Медицинская этика и деонтология	Шкарина Е.А.	Тюменский государственный университет, 2006, Журналистика, переводчик в сфере профессиональный коммуникаций		15	0		совместитель внутренний
МДК 02.01. Организация специализированного ухода за пациентами гериатрического профиля	Преферансова Ю.А.	Тюменская государственная медицинская академия 1998, Врач по специальности "Лечебное дело"		19	4	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 02.01. Организация специализированного ухода за пациентами психиатрического профиля	Прилепская О.А.	ГОУ ВПО "Тюменская государственная медицинская академия Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию" 2008, Врач по специальности Лечебное дело		8	1	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 02.01. Организация специализированного ухода за пациентами с инфекционными заболеваниями	Самопальникова М.И.	Тюменский государственный медицинский институт, 1977, квалификация врач, специальность лечебное дело		40	32	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 02.03 Организация специализированного ухода за пациентами хирургического профиля	Шестаков А.В.	Тюменский государственный медицинский институт, 1976, квалификация врач, специальность лечебное дело	КМН 1995	42	15	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 02.03. Оказание акушерско-гинекологической помощи	Смельская Т.А.	Тюменский государственный медицинский институт, 1979 Врач по специальности "Лечебное дело"		39	32	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 02.03. Оказание акушерско-гинекологической помощи	Бородкин А.А.	Тюменский государственный медицинский институт, 1972 Врач по специальности "Лечебное дело"		46	35	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 02.04 Организация специализированного ухода за пациентами травм. профиля	Шестаков А.В.	Тюменский государственный медицинский институт, 1976, квалификация врач, специальность лечебное дело	КМН 1995	42	15	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный

МДК 02.04. Лечение пациентов детского возраста	Тесленко Н.Д.	Тюменский государственный медицинский институт 1981, Врач. По специальности Педиатрия		36	26	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 02.04. Лечение пациентов детского возраста	Аксиев А.А.	ГОУ ВПО "Тюменская государственная медицинская академия Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию" 2008, Врач по специальности Лечебное дело					
МДК 02.06. Оказание помощи пациентам при паразитарных заболеваниях	Восквицова А.И.	Кемеровский государственный медицинский институт 1985, квалификация врач-гигиенист, эпидемиолог по специальности "Гигиена, санитария и эпидемиология"		27	5	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 03.01. Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе. Неотложные состояния в неврологии	Прилепская О.А.	ГОУ ВПО "Тюменская государственная медицинская академия Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию" 2008, Врач по специальности Лечебное дело		8	1	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 03.01. Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе. Неотложные состояния в хирургии и травматологии	Шестаков А.В.	Тюменский государственный медицинский институт, 1976, квалификация врач, специальность лечебное дело	КМН 1995	42	15	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 03.01. Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе. Неотложная помощь в акушерстве и гинекологии	Ячмень В.А.	Тюменский государственный медицинский институт 1986, Врач по специальности "Лечебное дело"		37	16	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный



МДК 03.01. Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе. Оказание неотложной помощи детям	Тесленко Н.Д.	Тюменский государственный медицинский институт 1981, Врач. По специальности Педиатрия		36	26	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 04.01. Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения. Педиатрия	Тесленко Н.Д.	Тюменский государственный медицинский институт 1981, Врач. По специальности Педиатрия		36	26	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 04.01. Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения. Акушерство и гинекология	Ячмень В.А.	Тюменский государственный медицинский институт 1986, Врач по специальности "Лечебное дело"		37	16	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 04.01. Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения. Хирургия	Панчик А.А.	Тюменская государственная медицинская академия, 2017, квалификация врач, специальность Лечебное дело		1	0	ММАУ Городская поликлиника № 4	Совместитель внешний
МДК 04.01. Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения. Инфекционные болезни	Самопальникова М.И.	Тюменский государственный медицинский институт, 1977, квалификация врач, специальность лечебное дело		40	32	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный

МДК 04.01. Профилактика заболеваний и санитарно- гигиеническое образование населения. Неврология	Прилепская О.А.	ГОУ ВПО "Тюменская государственная медицинская академия Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию" 2008, Врач по специальности Лечебное дело		8	1	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 04.01. Профилактика заболеваний и санитарно- гигиеническое образование населения. Вакцинация	Прилепская О.А.	ГОУ ВПО "Тюменская государственная медицинская академия Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию" 2008, Врач по специальности Лечебное дело		8	1	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	совместитель внутренний
МДК 04.01. Профилактика заболеваний и санитарно- гигиеническое образование населения. Паразитология	Восквицова А.И.	Кемеровский государственный медицинский институт 1985, квалификация врач-гигиенист, эпидемиолог по специальности "Гигиена, санитария и эпидемиология"		27	5	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 04.01. Профилактика заболеваний и санитарно- гигиеническое образование населения. Педиатрия	Тесленко Н.Д.	Тюменский государственный медицинский институт 1981, Врач. По специальности Педиатрия		36	26	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 04.01. Профилактика заболеваний и санитарно- гигиеническое образование населения. Акушерство и гинекология	Ячмень В.А.	Тюменский государственный медицинский институт 1986, Врач по специальности "Лечебное дело"		37	16	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный

МДК 04.01. Профилактика заболеваний и санитарно- гигиеническое образование населения. Хирургия	Панчик А.А.	Тюменская государственная медицинская академия, 2017, квалификация врач, специальность Лечебное дело		1	0	ММАУ Городская поликлиника № 4	Совместитель внешний
МДК 04.01. Профилактика заболеваний и санитарно- гигиеническое образование населения. Инфекционные болезни	Самопальникова М.И.	Тюменский государственный медицинский институт, 1977, квалификация врач, специальность лечебное дело		40	32	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 05.01 Медико-социальная реабилитация	Кожевникова Л.Г.	Тюменский государственный медицинский институт 1977, квалификация Врач по специальности "Лечебное дело"		40	31	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 05.01 Медико-социальная реабилитация	Епрева В.В.	ГОУ ВПО Тюменская государственная медицинская академия, 2000, квалификация менеджер по специальности сестринское дело		18	5	ММАУ Городская поликлиника № 4	Внешний совместитель
МДК 06.02 Информационное обеспечение профессиональной деятельности	Гурина Т.А.	Тобольский государственный педагогический институт им.Д.И.Менделеева 1992, квалификация Учитель информатики, математики и вычислительной техники по специальности "математика, информатика и вычислительная техника"		33	10	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 07.01 Теория и практика сестринского дела	Фанина О.Б.	ГОУ ВПО Тюменская государственная медицинская академия, 2000, квалификация менеджер по специальности сестринское дело		18	15	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 07.01 Теория и практика сестринского дела	Сухорукова М.Р.	Оренбургская ГМА 1997г , менеджер сестринское дело		21	9	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный

МДК 07.01 Теория и практика сестринского дела	Акатьева С.И.	Карагандинский медицинский колледж, 1998, Лечебное дело, ГОУ ВПО Тюменская государственная медицинская академия 2004, квалификация Менеджер по специальности "Сестринское дело"		21	19	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 07.01 Теория и практика сестринского дела	Смердова Н.В.	Тюменское базовое медицинское училище 1991, медицинская сестра, ФГБОУ ВПО "Тюменский государственный нефтегазовый университет" 2013, Экономист		29	3	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 07.01 Теория и практика сестринского дела	Клеванович И.В.	Тюменская государственная медицинская академия, 2002, квалификация Менеджер по специальности Сестринское дело		19	2	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 07.02 Организация безопасной среды для пациентов и персонала	Фанина О.Б.	ГОУ ВПО Тюменская государственная медицинская академия, 2000, квалификация менеджер по специальности сестринское дело		18	15	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 07.02 Организация безопасной среды для пациентов и персонала	Акатьева С.И.	Карагандинский медицинский колледж, 1998, Лечебное дело, ГОУ ВПО Тюменская государственная медицинская академия 2004, квалификация Менеджер по специальности "Сестринское дело"		21	19	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 07.02 Организация безопасной среды для пациентов и персонала	Сухорукова М.Р.	Оренбургская ГМА 1997г, менеджер сестринское дело		21	9	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 07.03 Технология оказания медицинских услуг	Фанина О.Б.	ГОУ ВПО Тюменская государственная медицинская академия, 2000, квалификация менеджер по специальности сестринское дело		18	15	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 07.03 Технология оказания медицинских услуг	Акатьева С.И.	Карагандинский медицинский колледж, 1998, Лечебное дело, ГОУ ВПО Тюменская государственная медицинская академия 2004, квалификация Менеджер по специальности "Сестринское дело"		22	19	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный

МДК 07.03 Технология оказания медицинских услуг	Смердова Н.В.	Тюменское базовое медицинское училище 1991, медицинская сестра, ФГБОУ ВПО "Тюменский государственный нефтегазовый университет" 2013, Экономист		29	3	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК 07.03 Технология оказания медицинских услуг	Сухорукова М.Р.	Оренбургская ГМА 1997г , менеджер сестринское дело		21	9	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК.01.01. Пропедевтика и диагностика заболеваний в акушерстве и гинекологии	Ячмень В.А.	Тюменский государственный медицинский институт 1986, Врач по специальности "Лечебное дело"		37	16	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК.01.01. Пропедевтика и диагностика заболеваний в педиатрии	Тесленко Н.Д.	Тюменский государственный медицинский институт 1981, Врач. По специальности Педиатрия		36	26	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК.01.01. Пропедевтика и диагностика заболеваний в терапии	Евмененко Л.С.	Читинский государственный медицинский институт, 1991, квалификация врач, специальность лечебное дело		27	3	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК.01.01. Пропедевтика и диагностика заболеваний в хирургии, травматологии	Шестаков А.В.	Тюменский государственной медицинский институт, 1976, квалификация врач, специальность лечебное дело	КМН 1995	42	15	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК.01.01. Диагностика инфекционных болезней	Самопальникова М.И.	Тюменский государственный медицинский институт, 1977, квалификация врач, специальность лечебное дело		40	32	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК.01.01. Диагностика нервных и психических болезней	Прилепская О.А.	ГОУ ВПО "Тюменская государственная медицинская академия Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию" 2008, Врач по специальности Лечебное дело		8	1	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный

МДК.01.01. Пропедевтика и диагностика заболеваний в терапии	Петрова Ю.А.	Тюменская государственная медицинская академия, 2002 квалификация врач, специальность лечебное дело	КМН 2007 Доцент 2012	13	10	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Штатный
МДК.01.01. Пропедевтика и диагностика в педиатрии	Зинченко Д.А.	ГБОУ ВПО "Тюменская государственная медицинская академия", 2013, квалификация врач, специальность педиатрия		4	3	ГАПОУ ТО "Тюменский медицинский колледж"	Совместитель внутренний

**Преподавательский состав  
Ялуторовский филиал**

№ п/п	Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом	Преподаватели по дисциплинам (Ф.И.О., должность по штатному расписанию)	Какое образовательное учреждение профессионального образования окончил (а), квалификация по диплому	Ученая степень и /или ученое (почетное) звание	Стаж работы		Основное место работы	Условия привлечения к трудовой деятельности (штатный, совместитель внутренний или внешний)
					Всего	в т.ч. по преподаваемой дисциплине		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	МДК 02.06 Оказание помощи пациентам при паразитарных заболеваниях	Абдулахатов А.С.	ГОУ ВПО «Тюменская государственная медицинская академия Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию» 2007г., квалификация Менеджер по специальности «Сестринское дело»		10	5	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Штатный
2	ОГСЭ.03 Иностранный язык ОП.07 Основы латинского языка с медицинской терминологией	Агапова Т.И.	Тюменский государственный университет 1981г., Филолог, преподаватель французского языка		36	36	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Штатный
3	ОП.12 Медицинская этика и деонтология	Бахтеева Е.С.	Ялуторовское медицинское училище 1996г., Фельдшер. Уральский институт коммерции и права г. Екатеринбург		15	2	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО	Совместитель внутренний

			2003г., Юрист				«Тюменский медицинский колледж»	
4	ОГСЭ.01 Основы философии ОГСЭ.02 История	Быданов С.В.	ФГОУ ВПО «Тюменская государственная академия культуры и искусств» 2007г., Менеджер социально-культурной деятельности		10	5	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Штатный
5	ОП.03 Анатомия и физиология человека	Гартунг Т.А.	Тюменский государственный университет 1993, Биолог, преподаватель биологии и химии		25	25	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Штатный
6	ОП.04 Фармакология ОП.13 Клиническая фармакология	Грехнева Т.В.	Тюменский государственный медицинский институт 1970г., Провизор		48	48	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Штатный
7	МДК.07.01 Теория и практика сестринского дела МДК.07.02 Организация безопасной среды для пациентов и персонала МДК.07.03 Технология оказания медицинских услуг	Десятова О.В.	Ялуторовское медицинское училище Тюменской области 1981г., Медицинская сестра ГОУ ВПО «Тюменский государственный университет» 2003г., Биолог-эколог		37	2	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Штатный
8	ОГСЭ.08 Методология научной деятельности ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности МДК 06.01 Организация профессиональной деятельности	Ефимова Н.А.	Омский орден Трудового Красного Знамени гос. медицинский ин-т им. М.И. Калинина 1989г., Врач гигиенист, эпидемиолог ГОУ ВПО ТО «Тюменский государственный институт мировой экономики, управления и права» 2004г., Юрист	КМН 2010	35	4	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Штатный
9	МДК.07.01 Теория и практика сестринского дела МДК.07.02 Организация безопасной среды для пациентов и персонала МДК.07.03 Технология оказания медицинских услуг	Зыкова О.О.	Ялуторовское медицинское училище 1991г., Медицинская сестра ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» г. Тюмень 2017г., Бакалавр по специальности Государственное и		24	6	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Штатный

			муниципальное управление					
10	ОГСЭ.06 Основы предпринимательской деятельности ОГСЭ.09 Использование энергоэффективных и энергосберегающих технологий и оборудования в производственной сфере и быту. МДК.06.02 Планирование карьеры.	Калиева Г.М.	ГОУ ВПО Ишимский государственный педагогический институт им.П.П.Ершова 2003г., Учитель технологии и предпринимательства		31	10	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Штатный
11	МДК. 01.01 Пропедевтика клинических дисциплин терапевтического профиля МДК 02.04 Лечение пациентов детского возраста МДК 03.01 Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе МДК 04.01 Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения	Комар Л.А.	Тюменский государственный медицинский институт 1980, Врач		35	35	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Штатный
12	МДК. 01.01 Пропедевтика клинических дисциплин терапевтического профиля МДК. 01.02 Пропедевтика клинических дисциплин хирургического профиля МДК 02.02 Лечение пациентов хирургического профиля МДК 04.01 Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения	Коршунова Т.П.	Свердловское областное медицинское училище, 1968г., Медицинская сестра		46	25	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Штатный
13	МДК. 01.01 Пропедевтика клинических дисциплин терапевтического профиля МДК 02.01 Лечение пациентов терапевтического профиля	Кочубей С.А.	ГОУ ВПО «Тюменская государственная академия Минздрава РФ» 2004г., квалификация Менеджер по специальности «Сестринское дело»		14	13	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Совместитель внутренний
14	ОП.10 Безопасность жизнедеятельности	Красоткина Н.А.	Ялуторовское медицинское училище 1988г., Фельдшер ГОУ ВПО «Тобольский государственный педагогический институт им.Д.И.Менделеева» 2009г.,		29	3	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Штатный



			Учитель безопасности жизнедеятельности				колледж»	
16	МДК 05.01 Медико-социальная реабилитация	Кудряшова Е.А.	Ялуторовское медицинское училище Тюменской области 2000г., Фельдшер по специальности Лечебное дело		18	2	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Штатный
17	ОП.06 Гигиена и экология человека	Лаптева Е.А.	Ялуторовское медицинское училище 1996г., Фельдшер по специальности Лечебное дело ГОУ АПО «Тюменский государственный университет» 2003г., Биолог-эколог		22	4	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Совместитель внутренний
18	ОГСЭ.03 Иностранный язык	Лаптева А.П.	ФГБОУ ВПО «Тюменский государственный университет» 2013г., Журналист ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» 2017г., Магистр по специальности Педагогическое образование		5	2	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Штатный
19	ЕН.01 Информатика МДК.06.01 Организация профессиональной деятельности	Мерзлякова Е.В.	Омский орден Ленина сельскохозяйственный ин-т им.Кирова 1987г., Инженер-гидротехник ТГК профессионально-педагогических технологий 2005г., Мастер производственного обучения - техник		38	27	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Штатный
20	МДК. 01.01 Пропедевтика клинических дисциплин терапевтического профиля МДК 02.01 Лечение пациентов терапевтического профиля	Москвина О.Ю.	ТБ медицинское училище 1992г., Фельдшер ГОУ ВПО «Государственная медицинская академия Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию» 2005г., квалификация Менеджер по специальности «Сестринское дело»		25	3	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Штатный
21	МДК.07.01 Теория и практика сестринского дела МДК.07.02 Организация безопасной среды для пациентов и персонала МДК.07.03 Технология оказания	Осташева О.В.	Салехардское медицинское училище 1990г., Фельдшер ГБОУ ВПО «Тюменский государственный медицинский университет» 2016г., Академическая		27	10	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский	Штатный

	медицинских услуг		медицинская сестра. Преподаватель				колледж»	
22	ОП.08 Основы патологии	Остякова Т.С.	Ялutorовское медицинское училище Тюменской области 1973г., Фельдшер Тюменский государственный университет 1978г., Биолог. Преподаватель биологии и химии		41	33	Ялutorовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Штатный
23	ОП.03 Анатомия и физиология человека ОП.05 Генетика человека с основами медицинской генетики	Перевалов С.В.	ГОУ ВПО «Сургутский государственный университет Ханты-Мансийского автономного округа-Югры» 2010г., Биолог		7	3	Ялutorовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Совместитель внутренний
24	МДК. 01.01 Пропедевтика клинических дисциплин терапевтического профиля МДК 02.01 Лечение пациентов терапевтического профиля МДК 03.01 Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе МДК 04.01 Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения	Перминова Н.В.	Тюменский государственный медицинский институт 1977, Врач		41	25	Ялutorовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Совместитель внутренний
25	ОП.01 Здоровый человек и его окружение МДК. 01.01 Пропедевтика клинических дисциплин терапевтического профиля МДК 02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи МДК 03.01 Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе МДК 04.01 Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения МДК 05.01 Медико-социальная реабилитация	Туркова К.Н.	Тюменский государственный медицинский институт 1972г., Врач		45	19	Ялutorовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Штатный

27	ОГСЭ.04 Физическая культура	Шукурова М.Р.	Тобольский государственный педагогический институт им.Д.И.Менделеева 1994г., Учитель физической культуры		24	23	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Штатный
28	ОП.01 Здоровый человек и его окружение	Ярцева Н.В.	Ялуторовское медицинское училище 1990г., Медицинская сестра ГОУ ВПО «Тюменская государственная медицинская академия Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию» 2006г., квалификация Менеджер по специальности «Сестринское дело»		28	9	Ялуторовский филиал ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»	Совместитель внутренний

## 5. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена

### 5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся проводится в соответствии с Порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж».

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Организация зачетов, дифференцированных зачетов, предусмотренных учебным планом, проводятся за счет времени, отведенного на дисциплины, согласно графика проведения промежуточной и итоговой аттестации на учебный год. Промежуточная аттестация в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, комплексных экзаменов, предусмотренных учебным планом, проводится по завершению дисциплин, МДК, ПМ и составляет 5 недель. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, а количество зачетов- 10. По ряду дисциплин, изучение которых не завершается в текущем семестре, формой контроля предусмотрены "другие формы контроля".

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по профессиональному модулю профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение в объеме 30 часов.

При проведении экзаменов на каждую экзаменационную сессию не позднее, чем за 14 дней до ее начала, составляется утверждаемое директором колледжа расписание экзаменов, и своевременно размещается на бумажном носителе в специально отведенном месте в колледже(стенд).

При составлении расписания экзаменов для одной группы в один день планируется только один экзамен.

Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней.

Перед экзаменом проводятся консультации за счет общего бюджета времени,

отведенного на консультации, как правило, на это планируется не менее двух академических часов перед каждым экзаменом

Не позднее, чем за месяц до начала сессии, до сведения студентов доводятся перечень вопросов и практических заданий для подготовки к экзамену, условия подготовки и проведения: перечень наглядных пособий,

- перечень материалов справочного характера,
- нормативные документов, которые разрешены к использованию на экзамене,
- критерии оценки,
- форма проведения экзамена (устная, письменная, др.) и другая необходимая информация.

На основе перечня вопросов и практических заданий разрабатывается аттестационный материал для проведения экзамена (экзаменационные билеты, контрольные задания, задания в тестовой форме и др.), который хранится в учебной части колледжа не менее одного года.

К экзамену по дисциплине или комплексному экзамену по двум или нескольким дисциплинам, МДК, ПМ допускаются студенты, полностью выполнившие теоретическую и практическую часть учебного плана, курсовые работы (проекты), по данной дисциплине или дисциплинам, МДК ПМ.

## **5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

**5.2.1.** Выпускная квалификационная работа (ВКР) является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, и проводится в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, Порядком проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки от 16.08.2013 года № 968).

В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа является обязательной частью государственной итоговой аттестации. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

ВКР позволяет судить и об уровне знаний, приобретенных студентом за годы обучения, о его умении применять эти теоретические знания на практике, в решении конкретной проблемы, о том, насколько хорошо студент овладел методами исследования, и, в конечном итоге, дает представление о практической подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

К выполнению выпускной квалификационной работы допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестации, предусмотренные рабочим учебным планом по специальностям.

### **5.2.2. Организация выполнения выпускной квалификационной работы**

#### **Этапы выполнения ВКР**

##### ***1 этап – установочный.***

**Выбор темы.** В начале уч. года темы ВКР разрабатываются преподавателями профессиональных модулей согласуются со специалистами медицинских учреждений, рассматривается цикловой методической комиссией и утверждается заместителем директора

по учебной работе.

Выполнение ВКР осуществляется на ЦМК, которые предлагают темы ВКР и определяют их научных руководителей. Студент имеет право как выбора темы работы из числа предложенных ЦМК, так и предложения своей темы, предоставив при этом необходимое обоснование целесообразности ее постановки. Тематика соответствует программам курсов учебных дисциплин и профессиональных модулей. Темы выпускных квалификационных работ связаны с характером будущей деятельности выпускника и соответствуют целям его подготовки. В формулировках тем отражен прикладной характер выполняемой работы.

Выбор темы является ответственным этапом процесса ВКР. От того насколько верно будет она определена и точно сформулирована во многом зависит результативность всех последующих действий.

### **Основные требования к формулировке темы:**

- 1) предельная краткость;
- 2) проблемность (актуальность, новизна, профессиональная направленность, связь с практикой);
- 3) понятность;
- 4) благозвучность.

Краткость темы – важнейшее ее качество. Из формулировки темы следует убрать лишние слова, общее их количество довести по возможности до 6-9 слов. Если тема кратко не формулируется, часть ее лучше перевести в подзаголовок и дать в круглых скобках.

Название темы должно быть из одного предложения. В заглавии темы не должно быть придаточных предложений, причастных и деепричастных оборотов, вводных слов. Каждое слово должно быть понятно исполнителю.

Проблемность темы означает направленность ее на совершение каких – либо действий, т.е на изменение или установление зависимости.

Тема – это своего рода рамочное соглашение, определяющее границы предполагаемого исследования. Ключевые слова в названии темы представляют те понятия, которым посвящена вся работа. В тему входят ограничительные условия, определяющие поле исследования. Тема может формулироваться слишком широко или узко, что зависит от этих ограничительных условий.

Благозвучность темы исследования – это качественная характеристика формулировки темы ВКР. Благозвучной формулировка становится, если она при ее произнесении звучит мягко, легко, созвучна особенностям русского языка, не требует больших внутренних пауз, приятна на слух.

Специалисты утверждают, что благозвучность формулировок соответствует их смысловому совершенству.

Тема ВКР, как правило, связана с темами курсовых работ. Выбрав тему, студент пишет заявление.

Выпускник в течение 1-го месяца после утверждения темы обязан обратиться к руководителю для получения задания. Тема на выпускную квалификационную работу утверждается и закрепляется за студентом приказом директора колледжа не позднее, чем за 6 месяцев до защиты выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа выполняется при участии руководителя выпускной квалификационной работы, который назначается приказом директора колледжа. Возможно дополнительное назначение консультантов по отдельным частям выпускной квалификационной работы.

### **Составление плана работы**

План устанавливает логическую последовательность и сроки отдельных этапов работы над ВКР в соответствии с определенными в задании требованиями. Сроки эти обычно намечаются самим студентом с учетом конкретных условий (особенностей темы, цели и задач исследования, общего бюджета времени, зависящего от срока сдачи законченной

работы, характера и полноты источников, проведенной предварительной работы, сложности предстоящего эксперимента и др.).

### ***2 этап – исследовательский.***

- Подбор литературы и ее анализ. Значение поиска необходимой литературы огромно. От полноты изучения опубликованного материала будет зависеть качество ВКР.
- Накопление и систематизация теоретической информации и практических материалов.
- Подготовка и представление материалов ВКР научному руководителю (черновик).
- Внесение изменений и дополнений в материалы исследования.

### ***3 этап – обобщающий.***

- Структурирование материала и оформление текста ВКР.
- Представление окончательного варианта текста работы научному руководителю (Доработка работы в соответствии с замечаниями научного руководителя).
- Прохождение предзащиты ВКР.

### ***4 этап - Подготовка к защите.***

- Представление работы научному руководителю (Доработка работы в соответствии с замечаниями, высказанными на предзащите, окончательное оформление).
- Подготовка отзыва научного руководителя.
- Получение рецензии. Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию. Внешнее рецензирование выпускной квалификационной работы обязательно и проводится с целью получения дополнительной объективной оценки труда выпускника в соответствующей области. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа сотрудников медицинских или образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.
- Подготовка защитного слова (доклада) и раздаточного материала, разработка презентации. В помощь студентам разработаны Памятки «Как составить презентацию» и «Как правильно написать и прочесть защитное слово» (см. на сайте колледжа). Ведь важно грамотно написать защитное слово, поскольку аттестационная комиссия, прежде всего, обращает внимание на то, насколько грамотно и полно студент способен защитить (отстоять) свою ВКР.

## ***5 этап - Защита выпускной квалификационной работы.***

### **5.2.3. Защита выпускной квалификационной работы**

Защита ВКР проводится на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии в форме публичного доклада продолжительностью не более 10 минут с последующим обсуждением по теме ВКР продолжительностью не более 15 минут.

Аудитория, где проводится защита ВКР, оснащена техническими средствами для того, чтобы доклад мог сопровождаться презентациями и другими наглядными средствами.

Защита работы проводится, как правило, в следующей последовательности:

- 1. Представление ГАК.** В начале работы комиссии Председатель (зам.председателя) представляет студентам и присутствующим всех ее членов, с указанием фамилии, имени и отчества, ученой степени и звания, должности, которую они занимают.
- 2. Приглашение выпускника к заседанию** (секретарь комиссии).
- 3. Объявление защиты.** Объявляя защиту каждой выпускной квалификационной работы, Председатель (зам.председателя) называет фамилию, имя и обязательно отчество студента, специальность, тему его работы, научного руководителя, рецензента, а также время,

отводимое на доклад.

**4. Доклад студента по теме выпускной квалификационной работы.** Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение к членам ГАК. В докладе, с использованием демонстрационных плакатов и других материалов, кратко излагаются:

- цель и основные задачи ВКР;
- актуальность (с обоснованием) темы ВКР;
- объект исследования;
- краткое содержание теоретических вопросов и полученных результатов анализа;
- методика изучения проблематики работы;
- основные выводы и практические рекомендации (уделить этому пункту особое внимание);
- заключение.

Доклад не должен сводиться к механическому чтению подготовленных тезисов, следует свободно излагать его содержание. Иллюстративный материал может быть подготовлен с использованием компьютерных презентаций. Целесообразно соблюдение структурного и методологического единства материалов доклада и иллюстраций к работе.

**5. Ответы на вопросы Председателя, членов комиссии и других присутствующих.** Один из ответственных этапов защиты ВКР – ответы на вопросы. Вопросы студенту задаются сразу же после его выступления как членами комиссии, так и любым из присутствующих на защите. Количество вопросов, задаваемых студенту при защите ВКР, не ограничено. Студенту предоставляется право отвечать сразу или попросить время для подготовки. Ответы на вопросы должны быть краткими, но убедительными, исчерпывающими, теоретически обоснованными, подкрепленными правовым материалом и практикой, если требуется. При ответе на вопросы выпускнику по разрешению председателя предметной комиссии ГАК предоставляется возможность использовать материалы работы. Члены комиссии, задавая вопросы, обращаются к студентам по имени и отчеству.

**6. Оглашение рецензии на ВКР.**

**7. Оглашение содержания отзыва руководителя ВКР.**

Выступления должны быть лаконичными и содержать мотивированную оценку работы. При отсутствии на защите научного руководителя и рецензента зачитываются их письменные отзывы одним из членов комиссии (секретарем). По защищенной работе должна состояться научная дискуссия, в заключение которой студенту предоставляется возможность высказать свои позиции в отношении прозвучавших замечаний.

**8. Ответы студента.** Студенту предоставляется право отвечать рецензенту сразу или после оглашения критических замечаний руководителя и других лиц, принимающих участие в обсуждении выпускной квалификационной работы.

Ответ рецензенту, как и вступительное слово, выпускник должен заранее подготовить, продумав последовательность изложения, возражения и т. п. Полезно заранее посоветоваться с научным руководителем, обратиться к литературе. Заканчивая свое выступление, студент должен ответить на замечания рецензента: согласиться с ним, объяснить причину недоработок или аргументированно опровергнуть их, отстаивая свою точку зрения.

Необходимо свободно излагать свои мысли. По манерам выступающего, ответам на вопросы, умению отстаивать свою точку зрения ГАК судит об уровне подготовки выпускника.

**9. Обсуждение результатов защиты.** Обсуждение результатов защиты и выставление оценок проводится на закрытом заседании ГАК по завершении защиты всех работ, намеченных на данное заседание. Решение об окончательной оценке по защите ВКР основывается на внешней рецензии, отзыве научного руководителя, содержании выступлений и ответов студента в процессе защиты.

### **5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

*Программа государственной (итоговой) аттестации выпускников*

*Вид государственной итоговой аттестации (ГИА) – защита выпускной квалификационной*



работы в виде дипломного проекта.

*Объем времени на подготовку к ГИА и проведение ГИА – 6 недель:*

*Подготовка к ГИА - с 20.05.19 г. по 03.06.19 г.*

*Сроки проведения ГИА - 04.06.2019 – 30.06.2019 г.*

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющей академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Порядок) утвержден приказом N 968 от 16 августа 2013 г. Министерством Образования и науки Российской Федерации

### **5.3.1. Подведение результатов защиты выпускной квалификационной работы (ВКР)**

Оценка ВКР складывается из нескольких показателей:

- степень самостоятельности выполнения работы;
- соответствие содержания работы проблеме и задачам исследования;
- обоснованность теоретических и практических выводов;
- возможность практического применения материалов работы;
- наличие элементов новизны теоретического и практического характера.

При этом значимыми также являются качество выступления, глубина и полнота ответов выпускника на вопросы присутствующих.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются на закрытом заседании государственной аттестационной комиссии по окончании защиты отметками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно". При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника, его ответы на вопросы, оценка рецензента и отзыв руководителя. Решения принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов Государственной аттестационной комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя является решающим. Результат защиты дипломных работ объявляется в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний Государственной аттестационной комиссии. Протоколы заседания Государственной аттестационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

### **5.3.2. Критерии оценки выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа оценивается по пятибалльной системе решением государственной аттестационной комиссии согласно «Критериям оценки при защите курсовой работы, выпускной квалификационной работы»

*«Отлично»:*

- Тема, заявленная в работе, раскрыта полностью.
- Имеет навыки самостоятельной работы с материалами по их обработке, анализу и структурированию.
- Правильно применяет методы исследования.
- Грамотно интерпретирует полученные результаты.
- Осуществляет необходимые расчеты, получает результаты и грамотно излагает их в работе.
- Выявляет проблему, предлагает способы ее разрешения, умеет делать выводы.
- Работа оформлена в соответствии со стандартными требованиями.
- Защищает результаты своей работы, грамотно строит речь, использует при выступлении специальные термины, презентации.
- Кратко и наглядно изложены результаты работы.

- Работа выполнена самостоятельно, оригинально с элементами творческой активности.
- Работа представлена в установленные сроки. Отзыв руководителя, рецензия положительные.

*«Хорошо»:*

- Тема, заявленная в работе, актуальна, раскрыта полностью.
- Навыки самостоятельной работы с теоретическими и фактическими материалами по их обработке, анализу и структурированию не достаточны.
- Правильно применяет методы исследования.
- Грамотно интерпретирует полученные результаты.
- Практические материалы обработаны не полностью.
- Умеет выявить проблему, предложить способы ее разрешения, но выводы носят поверхностный характер.
- Умеет оформить работу в соответствии со стандартными требованиями.
- Умеет защищать результаты своей работы, грамотно строит речь, использует при выступлении специальные термины, презентации.
- Способен кратко и наглядно изложить результаты работы.
- Работа выполнена самостоятельно, оригинально с элементами творческой активности.
- Работа представлена в установленные сроки. Отзыв руководителя, рецензия положительные.

*«Удовлетворительно»:*

- Тема, заявленная в работе, актуальна, но раскрыта не полностью.
- Слабо продемонстрированы аналитические способности, навыки работы с теоретическими источниками.
- Методы исследования выбраны неправильно.
- Не грамотно интерпретированы полученные результаты.
- Практические материалы обработаны не полностью.
- Выводы носят поверхностный характер.
- Работа оформлена с незначительными отклонениями от стандартных требований.
- Неуверенная защита работы, ответы на вопросы не воспринимаются как удовлетворительные, некорректное составление презентации к докладу.
- Неспособность кратко и наглядно изложить результаты работы.
- Отсутствие самостоятельности, творческой активности и оригинальности при выполнении работы.
- Работа представлена с нарушением установленных сроков. Отзыв руководителя, рецензия с замечаниями.

*«Неудовлетворительно»:*

- Тема, заявленная в работе, не раскрыта.
- Отсутствуют навыки самостоятельной аналитической работы с теоретическими источниками.
- Методы исследования выбраны неправильно.
- Теоретические положения не подтверждены практическим материалом. Презентация к докладу составлена некорректно либо отсутствует.
- Отсутствие выводов по проведенному исследованию.
- Работа оформлена с существенными отклонениями от стандартных требований.
- Неуверенная защита работы, отсутствие аргументов, ответов на вопросы.
- Неспособность изложить результаты работы.
- Отсутствие самостоятельности, творческой активности и оригинальности при выполнении работы.
- Работа представлена с нарушением установленных сроков. Отзыв руководителя, рецензия отрицательные.

### **5.3.3. Подведение результатов государственной итоговой аттестации по специальности 31.02.01 Лечебное дело**

Заседание государственной аттестационной комиссии проводится на защите выпускной квалификационной работы и оформляется протоколом.

Решение государственной аттестационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов голос председателя является решающим).

В протоколах заседания государственной аттестационной комиссии записываются результат государственной итоговой аттестации по специальности и особые мнения членов комиссии. Результат государственной итоговой аттестации объявляются в тот же день. Оценка и присуждение квалификации происходит на заседании государственной аттестационной комиссии и записывается в протоколе заседания.

В экзаменационную ведомость вносится оценка по результатам государственной итоговой аттестации по специальности.

Решение государственной аттестационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании объявляется приказом директора образовательного учреждения.

При получении выпускником неудовлетворительной оценки ГИА по специальности итоговая оценка выставляется «2» (неудовлетворительно).

Выпускники, получившие на государственной итоговой аттестации итоговую оценку «неудовлетворительно» или не явившиеся на экзамен по неуважительной причине, а также студенты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, допускаются к аттестации повторно согласно действующему законодательству.

#### **5.3.4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта образовательной организации.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей ([законных представителей](#)).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.